

PRIMARIA SECTOR 2

Str. Chiristigii nr. 11 - 13, sector 2



PROIECT

HOTĂRÂRE

privind stabilirea criteriilor de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ de stat în vederea soluționării cererilor formulate în baza Legii nr. 114/1996, republicată, precum și a dependențelor și anexelor libere

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând:

Raportul de Specialitate nr. _____, prezentat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de specialitate aflat în subordinea Consiliului Local Sector 2;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 842/2022 privind aprobarea Strategiei naționale a locuirii pentru perioada 2022-2050;
- O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.G.M.B. nr. 42/2003 privind Regulamentul de repartizare a locuințelor și a terenurilor aferente acestora, conform legii, din fondul locativ de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. Sector 2 nr. 332/2021 pentru aprobarea Metodologiei de identificare a persoanelor și familiilor marginalizate social și a persoanelor și familiilor cu risc de marginalizare socială, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. Sector 2 nr. 330/2025 privind stabilirea criteriilor de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ de stat în vederea soluționării cererilor formulate în baza Legii nr. 114/1996,

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

republicată;

În temeiul art. 136 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art. 1. (1) Se aprobă *criteriile de repartizare* a locuințelor sociale din fondul locativ de stat, conform Anexei nr. 1.

(2) Se aprobă *lista documentelor justificative* în vederea constituirii dosarelor pentru repartizarea locuințelor sociale aflate la dispoziția Primăriei Sectorului 2, conform Anexei nr. 2.

(3) Se aprobă *Regulamentul privind analizarea cererilor și repartizarea **dependințelor și anexelor libere*** conform Anexei nr. 3.

(3) Anexele 1 - 3 conțin 9 file și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Activitatea de înregistrare a cererilor de locuințe realizate din fonduri proprii ale Sectorului 2 sau ale municipality și după caz de dependințe și anexe libere va fi coordonată de structura de specialitate cu atribuții în gestionarea cererilor de locuințe, din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2.

Art. 3. (1) Pentru analizarea cererilor în vederea atribuirii locuințelor sociale, se constituie *Comisia de analiză* care are în structură cinci consilieri din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 dintre care unul să fie consilier juridic.

(2) Componenta nominală a Comisiei de analiză și atribuțiile acesteia vor fi stabilite prin dispoziție a primarului Sectorului 2.

Art. 4. (1) Pentru repartizarea locuințelor/ dependințelor și anexelor libere, se constituie *Comisia de repartizare* care are în structură reprezentanții din partea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2: directorul general, directorul general adjunct (Protecție Socială), directorul general adjunct (Juridic), directorul general adjunct (Achiziții) și un consilier local al Sectorului 2 numit prin hotărâre a consiliului local, conform Anexei nr. 4 care conține un număr de 1 filă și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Componenta nominală a Comisiei de repartizare și atribuțiile acesteia vor fi stabilite prin dispoziție a Primarului Sectorului 2.

(3) Locuințele transmise la dispoziția Sectorului 2 vor fi atribuite în limita fondului disponibil și cu respectarea ordinii de prioritate, astfel cum este aprobată anual, prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2.

Art. 5. Soluționarea cererilor privind transcrierile de contracte de închiriere, radierile din contractele de închiriere, schimburile de locuințe, intrările în spațiu, sau alte situații similare se asigură de către structura de specialitate cu atribuții în gestionarea cererilor de locuințe, din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2.

Art. 6. (1) Listele cu ordinea de prioritate se întocmesc/ reactualizează anual.

(2) La stabilirea ordinii de prioritate, vor fi analizate și ierarhizate prin punctaj cererile depuse pe parcursul anului până la data de 30 septembrie, precum, și cererile depuse anterior anului în curs, care se reactualizează până la data de 30 septembrie a anului în curs.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

(3) În prima zi lucrătoare a lunii noiembrie a anului în curs lista propusă cu ordinea de prioritate se va publica pe site-ul DGASPC Sector 2 dar și la sediul instituției și timp de 5 zile lucrătoare poate fi contestată în vederea îndreptării eventualelor erori materiale.

(4) Contestațiile la lista propusă cu ordinea de prioritate vor fi soluționate de Comisia de analiză în termen de maxim 5 zile lucrătoare.

(5) Lista cu ordinea de prioritate va fi supusă aprobării Consiliului local iar contestațiile împotriva hotărârii Consiliului Local Sector 2 cu privire la stabilirea ordinii de prioritate în vederea repartizării locuințelor se vor adresa instanței de contencios administrativ competențe, potrivit legii.

Art. 7. La data repartizării locuințelor, solicitanții acestora au obligația să reconfirme îndeplinirea criteriilor de acces pentru locuințele sociale și din fondul locativ de stat.

Art. 8. La data intrării în vigoare a prezentei, H.C.L. Sector 2 nr. 330/2025 privind stabilirea criteriilor de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ de stat în vederea soluționării cererilor formulate în baza Legii nr. 114/1996, republicată își încetează aplicabilitatea.

Art. 9. Primarul Sectorului 2 al Municipiului București și directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 10. Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

PRIMAR,

RAREȘ HOPINĂ

AVIZAT SPRE LEGALITATE

În temeiul art. 243 alin. (1) lit. (a) din OUG nr. 57/2019

SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2

ELENA NIȚĂ

CRITERII CADRU

Repartizarea locuințelor sociale din fondul locativ de stat are ca scop asigurarea dreptului la locuire pentru categoriile defavorizate care nu își pot permite o locuință pe piața liberă.

Locuința convenabilă este locuința care, prin gradul de satisfacere a raportului dintre cerința utilizatorului și caracteristicile locuinței, la un moment dat, acoperă necesitățile esențiale de odihnă, preparare a hranei, educație și igienă, asigurând exigențele minimale prevăzute în anexa I din Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Locuința socială este locuința care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

Prin familie, în sensul art. 17 din Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se înțelege soțul, soția, copiii și părinții soților, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Persoanele îndreptățite să primească o locuință socială din fondul locativ de stat, prin Primăria Sectorului 2 sunt cele definite de Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare și anume:

- ✓ persoanele și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari;
- ✓ tinerii proveniți din sistemul de protecție specială a copilului, care au împlinit vârsta de 18 ani;
- ✓ persoanele cu handicap;
- ✓ victimele violenței domestice;
- ✓ tinerii care au vârsta de până la 35 ani;
- ✓ invalizii de gradul I și II;
- ✓ pensionarii, veteranii de război și văduve de război;
- ✓ alte persoane îndreptățite.

I. CRITERII DE ACCES (ELIMINATORII)

Următoarele criterii de acces sunt cumulative

1. Titularul cererii de locuință socială din fondul locativ de stat trebuie să aibă domiciliul în Sectorul 2.

notă: persoanele care au domiciliul în Sectorul 2 și reședința stabilită într-o altă rază administrativ teritorială sunt considerate eligibile

2. Titularul cererii de locuință socială și membrii familiei sale trebuie să aibă un venit mediu net lunar pe persoană/ membru de familie, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul National de Statistică în ultimul buletin anterior lunii în care se analizează cererea precum și anterior lunii în care se repartizează locuința. Venitul net lunar pe persoană/ membru de familie se stabilește pe baza declarațiilor de venit și a actelor doveditoare.

notă: venitul net pe membru de familie se va calcula ținând cont de toate veniturile pe care membrii familiei le-au realizat în ultimele 12 luni, impozabile sau neimpozabile, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, drepturi stabilite prin legi speciale; plătite prin casele de pensii județene, respectiv a municipiului București sau prin casele sectoriale de pensii, asigurări de șomaj, asigurări sociale de sănătate, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, venituri din depozite bancare la care se adaugă valoarea depozitului. Nu se iau în calcul veniturile din activități desfășurate ca zilier, prestațiile sociale acordate persoanelor cu dizabilități, alocații de stat și burse precum și ajutoarele de urgență acordate din bugetul local și de stat, iar declarațiile de venit, făcute cu nesinceritate, atrag răspunderea materială sau penală, după caz.

3. Titularul cererii de locuință socială din fondul locativ de stat și membrii familiei sale trebuie să nu dețină în proprietate o locuință, să nu fi înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, să nu fi beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, să nu dețină în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat. Prin excepție de la aceste prevederi pot beneficia de locuințe sociale victimele violenței domestice numai până la data finalizării partajului.

notă: persoanele care dețin sau au deținut cote părți din bunuri imobile indiferent de modalitatea de dobândire nu sunt considerate eligibile.

II. CRITERII DE IERARHIZARE PRIN PUNCTAJ

1. Situație locativă și condiții de locuit

a) persoane fără adăpost aflate în evidențele Direcției Generale de Asistentă Socială și Protecția Copilului Sector 2 - **50 puncte**

b) persoane care locuiesc în condiții improprii (locuințe fără grup sanitar propriu, fără curent electric, fără canalizare, fără apă curentă, locuință cu scurgeri de apă prin acoperiș sau igrasie, locuință întunecoasă cu lumină naturală insuficientă) sau locuințe informale - **40 puncte**

prin locuința cu condiții improprii se înțelege locuința improvizată sau construcția de locuință care nu îndeplinește cerințele minimale prevăzute la lit. A din anexa nr. 1 la Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

prin locuința informală se înțelege locuința care a fost edificată pe un teren al cărui statut juridic nu este bine clarificat, nu are autorizație de construire, îi lipsește accesul la infrastructura tehnico-edilitară de bază, nu oferă condiții adecvate de locuire și pune în pericol siguranța și starea de sănătate a locatarilor.

c) persoane care locuiesc în locuințe suprapopulate – **30 puncte**

prin locuință suprapopulată se înțelege locuința care nu îndeplinește exigențele minimale prevăzute la lit. B suprafețe minimale din anexa 1 la Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În situația în care familia locuiește și gospodărește alături de alte persoane se va ține cont de acest aspect doar din punct de vedere al vulnerabilității legate de spațiul în care trăiesc.

d) persoane care locuiesc în imobile încadrate în clasa de risc seismic I - **20 puncte**

e) persoane/familii evacuate din locuințe retrocedate, în baza unui titlu executoriu – **10 puncte**

notă: persoanele care locuiesc fără titlu în locuințe aflate în administrarea UAT Sector 2 vor avea punctaj 0 la acest criteriu.

2. Copii minori și/sau persoane majore aflate în întreținere

Pentru fiecare copil minor sau persoană majoră aflată în întreținerea solicitantului se acordă câte **5 puncte**.

Se va acorda punctaj doar pentru copiii minori aflați în întreținerea solicitantului.

Se va ține seama de numărul copiilor majori care sunt în familia solicitantului, la stabilirea numărului de camere a locuinței.

3. Starea de sănătate a solicitantului sau membrilor familiei acestuia

Titularul cererii sau un membru din familia acestuia se află într-una din situațiile:

3.1 Încadrat în grad de handicap atestat prin certificat emis de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap / Decizie de încadrare emisă de Comisia Superioară a Persoanelor Adulte cu Handicap

a) handicap grav - **20 puncte**

b) handicap accentuat – **15 puncte**

c) handicap mediu - **10 puncte**

d) handicap ușor – **5 puncte**

3.2 Încadrat în grad de invaliditate stabilită prin decizia medicală asupra capacității de muncă emisă de Comisia de expertiză medicală asupra capacității de muncă

a) gradul I - **20 puncte**

b) gradul II - **15 puncte**

c) gradul III – **10 puncte**

3.3 Diagnosticat cu boală cronică dovedită cu certificat medical - **5 puncte**

Dacă în familie sunt mai multe persoane care dovedesc cu acte încadrarea în criteriile de la punctele 3.1, 3.2, 3.3, punctajele se cumulează.

4. Vechimea cererii solicitantului

Se acordă câte **2 puncte** pentru fiecare an încheiat de la data înregistrării cererii, respectiv 12 luni. Pentru fracții (perioade mai mici de 12 luni) se acordă **1 punct** și se adaugă la vechime ani, după caz.

Se vor lua în considerare dosarele depuse la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București.

5. Beneficiar de legi speciale

Se acordă câte **2 puncte** pentru beneficiarii Legii recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989 nr. 341/2004 sau Legea nr. 44/ 1994 privind veteranii de război precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război.

6. Vulnerabilitatea solicitantului / familiei

a) tineri proveniti din sistemul de protecție specială a copilului, cu vârsta de până la 35 de ani la data depunerii cererii - **15 puncte**

b) persoane sau familii în situație cu risc de marginalizare socială aflate în evidențele D.G.A.S.P.C. Sector 2 - **20 puncte**

c) persoane vârstnice singure **15 puncte**

Punctajul de la lit. a) și c) se poate cumula cu punctajul de la lit. b).

7. Măsurile proactive

Se acordă câte **2 puncte** pentru persoanele care au dosar pentru atribuirea unei locuințe și la Primăria Municipiului București.

DISPOZIȚII FINALE:

- I. *Pentru handicapul grav sau boala prevăzută în Anexa 2 din OUG nr. 40/1999, se acordă o cameră suplimentară față de normele minimale de locuit prevăzute în Legea nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare pe baza solicitării exprese.*
- II. *direcțiile abordate pentru stabilirea numărului de camere corespunzător tipului de familie care a solicitat alocarea unei locuințe sociale vor fi următoarele:*
 - o camera pentru cuplul din familia luată în calcul pentru atribuirea unei locuințe sociale (sot, soție, concubini, părinții soților)
 - o camera pentru fiecare persoană de 18 ani sau peste 18 ani
 - o camera pentru 2 copii de același sex cu vârste între 12-17 ani
 - o camera pentru fiecare copil de 12-17 ani, de sex diferit
 - o camera pentru 2 copii, sub 12 ani
 - o camera pentru familia monoparentală cu 1 copil, sub 12 ani
- III. *Listele cu ordinea de prioritate pentru repartizarea locuințelor sociale și a locuințelor convenabile din fondul locativ de stat se întocmesc/ stabilesc anual. Sunt incluse în listele cu ordinea de prioritate doar dosarele persoanelor care îndeplinesc cumulativ criteriile de acces/ eliminatorii și care sunt reactualizate anual, până la data de 30 septembrie, cu actele necesare: acte de identitate în termen de valabilitate, contracte de închiriere în termen de valabilitate, documente cu dată recentă privind veniturile nete realizate de fiecare membru major din familie, documente medicale în termen de valabilitate, alte acte doveditoare, conform prevederilor legale.*
- IV. *Dosarul care nu este actualizat 2 ani consecutivi, va fi eliminat din evidențe și predat la arhiva instituției. Orice altă cerere formulată de titularul dosarului, după 2 ani consecutivi de neactualizare, va fi considerată o nouă solicitare de locuință și i se va aplica punctajul aferent.*
- V. *La punctaj egal, prioritatea va fi stabilită de numărul de înregistrare al cererii.*

**Lista documentelor justificative
pentru constituirea dosarului de locuință
în vederea repartizării unei locuințe sociale din fondul locativ de stat**

1. Acte de identitate:

-carte de identitate/ carte de identitate provizorie eliberată de SEP Sector 2 pentru titularul cererii de locuință, în termen valabil, și acte de identitate pentru membrii de familie ai acestuia împreună cu care titularul aplică pentru locuința socială (carte de identitate, carte de identitate provizorie, certificat de naștere pentru copiii sub 14 ani);

2. Acte de stare civilă:

- ✓ certificat de căsătorie, certificat de deces, certificat de divorț sau hotărâre judecătorească privind divorțul (după caz), hotărâre judecătorească de încredințare a copilului minor sau a persoanei majore, hotărâre judecătorească de încredințare și de stabilire a domiciliului minorului la solicitant sau alte acte administrative în cazul în care părinții sunt separați sau divorțați, document care atestă stabilirea unei măsuri de ocrotire (tutelă, curatelă, tutelă specială, consiliere judiciară), hotărâre judecătorească privind obligația de întreținere, potrivit legii (după caz);

3. Dovezi cu privire la venit:

-adeverință de salariu cu salariul net realizat pe ultimele 12 luni, talon pensie din luna anterioară depunerii cererii, talon șomaj din luna anterioară depunerii cererii, declarație pe propria răspundere că nu realizează venituri, declarație pe propria răspundere privind realizarea de venituri ocazionale pentru titularul cererii și ceilalți membri majori din familie, alte documente relevante pentru sursele de venit/ valoarea activelor financiare;

4. Acte referitoare la locuință:

-declarație dată pe proprie răspundere și autentificată de notar public pentru titularul cererii și toți membrii majori din familie privind următoarele aspecte:

- a) nu dețin în proprietate o locuință;
- b) nu au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;
- c) nu au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- d) nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat.
- ✓ -contract de închiriere, dacă există, pentru locuința în care stau;
- ✓ -sentința civilă privind retrocedarea imobilului și evacuarea din locuință și/sau Procesul-Verbal de evacuare întocmit de Executorul Judecătoresc, sau dispoziția emisă de primarul general privind restituirea imobilelor, după caz;
- ✓ -adeverință emisă de Primăria Municipiului București care atestă că imobilul este inclus în lista imobilelor cu risc seismic ridicat.
- ✓ -adeverință care atestă faptul că titularul cererii a beneficiat de servicii de adăpostire sau a fost luat în evidență ca fiind persoană fără adăpost;
- ✓ adeverință din care să reiasă faptul că au beneficiat de măsură de protecție specială, aflați în evidențele D.G.A.S.P.C. Sector 2.

- ✓ -adeverință emisă de Primăria Municipiului București care atestă că titularul cererii figurează cu dosar reactualizat pentru acordarea unei locuințe sociale.
- - orice alt înscris care proba situația locativă.

5. Acte medicale:

- ✓ -certificat de încadrare în grad de handicap în termen de valabilitate;
- ✓ -decizie medicală asupra capacității de muncă în termen de valabilitate;
- ✓ -certificat medical eliberat de medicul specialist cu dată recentă (nu mai vechi de 3 luni de la data depunerii dosarului);
- ✓ -adeverințe sau alte înscrisuri care să ateste că solicitantul este beneficiar al Legii 341/2004 legea recunoștinței față de eroii-martiri tribut la victoria Revoluției române din decembrie 1989 sau al Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război.

6. Anchetă socială:

D.G.A.S.P.C. Sector 2 va stabili prin procedură proprie cazurile în care se va efectua ancheta socială

NOTĂ. • D.G.A.S.P.C. Sector 2 va face toate demersurile pentru obținerea următoarelor categorii de documente: adeverință care atestă faptul că titularul cererii a beneficiat de servicii de adăpostire sau a fost luat în evidență ca fiind persoană fără adăpost, adeverințe care atestă că au fost în evidența DGASPC Sector 2 cu măsură de protecție specială, certificate de încadrare în grad de handicap emise la nivelul Sectorului 2, certificate de atestare fiscală pentru cei cu domiciliul în Sectorul 2, verificări în bazele de date proprii cu privire la bunurile deținute și veniturile realizate, verificarea gradului de risc seismic conform listelor publicate de Primăria Municipiului București, alte documente, după caz.

Regulamentul

privind analizarea cererilor și repartizarea dependințelor și anexelor libere

Art. 1 Regulamentul urmărește să reglementeze cadrul legal general privind aplicarea modalităților, criteriilor de analiză și soluționarea cererilor de repartizare a dependințelor și anexelor libere din fondul locativ de stat.

Art. 2 (1) Dependințele reprezintă acele încăperi și spații care deserveșc suprafața locuibilă fără a fi ele însele spații de locuit principale.

(2) Anexele reprezintă acele construcții separate de corpul principal sau amplasate în vecinătatea locuinței.

Art. 3 Categoriile de beneficiari îndreptățite să solicite atribuirea de anexe și dependințe sunt persoanele fizice sau juridice care dețin deja un titlu valabil asupra unei locuințe din cadrul imobilului unde se află dependințele și anexele libere, care au un interes legitim direct de a-și extinde spațiul locativ sau locuința principală prin alipirea dependinței libere, respectiv:

- a) persoane fizice care dețin contracte de închiriere valabile pentru locuințele principale din acel corp de clădire, locuințe aflate în administrarea fondului locativ de stat;
- b) persoanele care au cumpărat locuințele în baza Legii nr. 112/1995 sau Legii nr. 10/2001 și care dețin o cotă parte din proprietatea comună, având drept de preemțiune sau un interes direct în atribuirea/ cumpărarea cotelor sau spațiilor accesorii (anexe) pentru a reîntregi proprietatea;
- c) moștenitorii persoanelor care au cumpărat locuințele în baza Legii nr. 112/1995 sau Legii nr. 10/2001;
- d) coproprietarii sau titularii dreptului de folosință comună: cei are împart un drept de servitute ori de coproprietate forțată asupra unor elemente din imobil și doresc sistarea stării de indiviziune sau reglementarea exclusivă a utilizării anexei.

Art. 4 Condițiile cumulative de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitanții pentru atribuirea anexelor de tip garaj sunt:

- a) să aibă domiciliul pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2;
- b) să locuiască efectiv la adresă;
- c) să dețină în proprietate un autoturism;
- d) să nu înregistreze debite față de bugetul local al Sectorului 2.

Art. 5 Anexele și dependințele pot fi repartizate doar dacă sunt puse la dispoziția Sectorului 2 al Municipiului București de către Primăria Municipiului București.

Art. 6 Etapele atribuirii dependințelor și anexelor libere sunt următoarele:

- a) depunerea cererilor însoțite de documente justificative;
- b) analiza cererilor;
- c) emiterea repartițiilor.

I. Depunerea cererilor însoțite de documente justificative

Art. 7 (1) Cererile se depun la oricare dintre punctele de registratură ale DGASPC Sector 2 sau pe adresa social@social2.ro și vor fi însoțite de următoarele documente justificative:

- ✓ acte/ acte de identitate;
- ✓ dovada titlului locativ care poate fi:

- contract de închiriere valabil pentru locuința repartizată din fondul locativ de stat, împreună cu toate anexele acestuia;
 - contract de vânzare cumpărare (în baza Legii 112/1995 sau Legii nr. 10/2001);
 - act de moștenire însoțit de contract de vânzare cumpărare (în baza Legii 112/1995 sau Legii nr. 10/2001).
- ✓ certificat de înmatriculare autoturism/ motocicletă în cazul garajelor;
 - ✓ adeverință eliberată de compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Sectorului 2 din care să reiasă dacă are atribuit un loc de parcare pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2, în cazul garajelor;
 - ✓ adeverință emisă de PMB/ AFI din care reiese situația juridică a spațiului solicitat, dacă este liber de contract și folosință, precum și schița anexei/ dependenței dacă există;
 - ✓ adeverință eliberată de asociația de proprietari/ locatari din care să reiasă numărul și numele persoanelor care locuiesc efectiv la adresă.

II. Analiza cererilor

Art. 8 (1) Cererile sunt analizate de 2 ori pe an de structura de specialitate cu atribuții în gestionarea cererilor de locuințe, din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 după cum urmează:

- ✓ cererile depuse în perioada 1 ianuarie - 31 mai a anului în curs vor fi analizate în luna iunie a anului în curs;
- ✓ cererile depuse în perioada 1 iunie – 30 noiembrie a anului în curs vor fi analizate în luna decembrie a anului în curs.

(2) Cererile care îndeplinesc condițiile de eligibilitate vor fi înaintate comisiei de repartizare care va emite repartiția.

III. Emiterea repartiției

Art. 9 Repartizarea anexelor și dependențelor se realizează de către comisia de repartizare pe baza dosarului solicitanților nefiind nevoie de includerea acestora în lista de priorități ținând cont de următoarele criterii de departajare:

- a) dacă cererile sunt formulate atât de proprietari cât și de chiriași au prioritate chiriașii;
- b) dacă cererile sunt formulate doar de proprietari atunci departajarea va ține cont de data cererii/ ora depunerii;
- c) dacă cererile sunt formulate doar de chiriași atunci departajarea va ține cont de vechimea contractului de închiriere.

Art. 10 (1) Repartiția se întocmește în 2 exemplare și este asumată de membrii Comisiei de repartizare.

(2) Structura de specialitate cu atribuții în gestionarea cererilor de locuințe, din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 va proceda la comunicarea răspunsului către ceilalți solicitanți.