



*Proiect înregistrat și transmis la
Cabinet Secretar General al Sectorului 2
sub nr. 1507/06.04.2026*

HOTĂRÂRE

*pentru alegerea președintelui de ședință
pe o perioadă de 3 luni*

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință _____, astăzi, _____;

*Luând în considerare **proiectul de hotărâre** inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București pentru alegerea președintelui de ședință pe o perioadă de 3 luni;*

Analizând:

– Referatul de aprobare nr.1506/06.04.2026 prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

– Raportul de specialitate nr. 59229/06.04.2026 întocmit de către Direcția de Administrație Publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

Având în vedere reglementările cuprinse în :

– Ordinul Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;

– Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 101/2022 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

În temeiul art. 123 alin. (1) coroborat cu art. 139 alin. (1), art. 140 alin. (1) și alin. (2) și art. 166 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

mbare
GENERAL

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se alege domnul/doamna consilier local _____
președinte de ședință al Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București,
pentru o perioadă de 3 luni, respectiv: mai, iunie și iulie 2026.

Art.2 Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului
București, precum și în Monitorul Oficial Local al Sectorului 2 al Municipiului București

INIȚIATOR
PRIMAR,
RAREȘ HOPINĂ



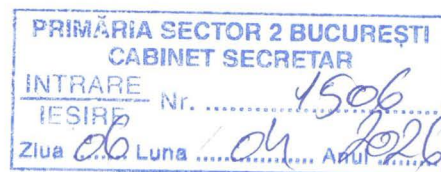
AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,
ELENA NIȚĂ

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Elena Niță mentioned in the text above.

Hotărâre nr. _____

București, _____

Prezenta Hotărâre conține un număr de ___ pagini și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința _____ din data de _____ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



REFERAT DE APROBARE

Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 30/29.01.2026 a fost desemnat președinte de ședință domnul consilier local **Dinu Alexandru** pentru o perioadă de 3 luni, respectiv: februarie, martie și aprilie 2026.

Având în vedere prevederile art. 123 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, „(...) **consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă (...).**”

De asemenea, potrivit art. 123 alin. (4) din actul normativ mai sus-menționat președintele de ședință îndeplinește următoarele atribuții: conduce ședințele consiliului local; supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, semnează hotărârile adoptate și procesul-verbal al ședinței, asigură menținerea ordinii în timpul ședinței, îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau de Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Față de cele mai sus prezentate,

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 spre analiză și aprobare **proiectul de hotărâre pentru alegerea președintelui de ședință pe o perioadă de 3 luni.**

PRIMAR,
RAREȘ HOPINCĂ



Direcția de Administrație Publică

Nr. 59229/06.04.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

În ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București din data de 29.01.2026 a fost adoptată Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 30/2026, prin care a fost desemnat președinte de ședință, domnul consilier local *Dinu Alexandru* pentru o perioadă de 3 luni, respectiv: februarie, martie și aprilie 2026.

Având în vedere prevederile art. 123 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, „(...) *consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă (...).*”

De asemenea, potrivit art. 123 alin. (4) din actul normativ mai sus-menționat președintele de ședință îndeplinește următoarele atribuții: conduce ședințele consiliului local; supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, semnează hotărârile adoptate și procesul-verbal al ședinței, asigură menținerea ordinii în timpul ședinței, îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau de Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Față de cele prezentate, se impune promovarea *proiectului de hotărâre privind desemnarea președintelui de ședință pe o perioadă de 3 luni, respectiv: mai, iunie și iulie 2026.*

**DIRECTOR,
DIRECȚIA DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
CORINA IOSEFINA DUINEA**