



*Proiect transmis și înregistrat la
Cabinet Secretar General al Sectorului 2
sub nr. 2047/ 07.05.2026*

HOTĂRÂRE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea Consiliului Local Sector 2 de a hotărî cu privire la asocierea dintre Sectorul 2 al Municipiului București și Colegiul Farmaciștilor pentru implementarea proiectului "Refacere, reparații, amenajări interioare și exterioare casa „Gh. Hotărănu”/imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumină

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință _____, astăzi, _____;

*Luând în considerare **proiectul de hotărâre** inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea Consiliului Local Sector 2 de a hotărî cu privire la asocierea dintre Sectorul 2 al Municipiului București și Colegiul Farmaciștilor pentru implementarea proiectului "Refacere, reparații, amenajări interioare și exterioare casa „Gh. Hotărănu”/imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumină;*

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București și înregistrat la Cabinet Secretar General Sector 2 sub nr. 2046/07.05.2026;
- Raportul de specialitate nr. 80399/07.05.2026 întocmit de Direcția Strategie și Fonduri Europene – Serviciul Fonduri Europene din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 80437/07.05.2026 întocmit de Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

ibare
GENERAL

- Raportul de specialitate nr. 80436/07.05.2026 întocmit de Direcția Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul Comisiei Buget-Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul Comisiei de Învățământ, Cultură, Sport, Culte, Probleme de Tineret și Relația cu Societatea Civilă din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2), lit. m), lit. r), lit. s) și alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se solicită acordul Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 2 de a hotărî cu privire la asocierea dintre Sectorul 2 al Municipiului București și Colegiul Farmaciștilor din București pentru realizarea proiectului **“Refacere, reparații, amenajări interioare și exterioare casa “Gh. Hotaranu”/Imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumină”**.

Art.2. (1) Se aprobă asocierea și Acordul de parteneriat dintre Sectorul 2 al Municipiului București și Colegiul Farmaciștilor din București, prezentat în Anexa ce cuprinde 13 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

oare
-NERALS

(2) Se împuternicește Primarul Sectorului 2 al Municipiului București să semneze Acordul de parteneriat și să efectueze toate operațiunile în vederea derulării acestuia.

(3) Prevederile prezentului articol își produce efecte după obținerea acordului și împuternicirii exprese a Consiliului General al Municipiului București, solicitat conform **Art 1.**

Art.3. Se aprobă depunerea cererii de finanțare în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, Prioritatea 7 – O regiune atractivă și incluzivă, apelul de proiecte PR BI P7/7.2/1/2025 pentru implementarea proiectului „Refacere, reparații, amenajări interioare și exterioare casa “Gh. Hotaranu”/Imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumină”.

Art.4. (1) Se aprobă participarea Sectorului 2 al Municipiului București la finanțarea proiectului „Refacere, reparații, amenajări interioare și exterioare casa “Gh. Hotaranu”/Imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumină”, prin:

a) asigurarea cheltuielilor aferente activităților ce îi revin Sectorului 2 în cadrul proiectului, respectiv suma de 160.204 lei inclusiv TVA;

b) asigurarea contribuției proprii a Sectorului 2 al Municipiului București (Partener 2) în cuantum de 7% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente activităților ce îi revin În cadrul proiectului, respectiv suma de 11.214,28 lei inclusiv TVA;

c) asigurarea contribuției proprii a Liderului de parteneriat în cuantum de 2% din valoarea din valoarea cheltuielilor eligibile aferente activităților ce îi revin în cadrul proiectului, respectiv suma de 579.091,06 lei inclusiv TVA ;

(2) Valoarea totală a contribuției și a cheltuielilor aferente activităților Sectorului 2 la proiect este estimată la 750.509,34 lei inclusiv TVA.



(3) Valoarea totală a proiectului este de 29.996.157,20 lei inclusiv TVA, din care valoarea totala eligibilă este de 29.114.757,20 lei inclusiv TVA.

Art.5. Autoritatea Executivă a Sectorului 2 al Municipiului București, compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și Colegiul Farmaciștilor din București vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.6. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București, precum și în Monitorul Oficial Local al Sectorului 2 al Municipiului București, cu respectarea prevederilor privind datele cu caracter personal.

INIȚIATOR

PRIMAR,

RAREȘ HOPINCA



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE

SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,

ELENA MIȚĂ

Hotărâre nr. _____

București, _____

Prezenta Hotărâre conține un număr de ___ pagini, inclusiv anexa și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința _____ din data de _____ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anexă la H.C.L. Sector 2 nr./.....2026

ACORD DE ASOCIERE

ÎNTRE SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ȘI

COLEGIUL FARMACIȘTILOR DIN BUCUREȘTI

PRIMAR,

RAREȘ HOPIŢĂ



VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Acord de parteneriat

nr. _____ / _____

pentru realizarea proiectului "Refacere, reparații, amenajari interioare si exterioare casa "Gh. Hotaranu"/Imobil cu farmacie-pentru functiune muzeu si birouri si amplasare lift-exterior in curtea de lumina"

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM PR BI în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM PR BI, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL AL UNITEI DE LUCRU
BUCUREȘTI VIITORUL



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Parteneriatului către AM PR BI, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțelegși acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.

Art. 1. Părțile

1. *Colegiul Farmaciștilor din București, cu sediul în str. Armenească nr. 21A, sector 2, București, telefon 021 317 1344, codul fiscal 24030807, reprezentat pri
având calitatea de Lider de proiect (Partener 1), astfel:*

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:
RO68TREZ702503806X026605

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Statului Sector 2.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
RO34TREZ702503804X026603

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Statului Sector 2.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:
RO70TREZ702503802X026602

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Statului Sector 2.

2. *Sectorul 2 al Municipiului București, cu sediul în Str. Chiristigiilor nr. 11- 13, sector 2, București, telefon: 021.209.6000, fax: 021.252.4446, cod fiscal 4204038, cont
RO37TREZ7025006XXX000197, deschis la Trezoreria Sectorului 2, București, reprezentat prin
PRIMAR – d-nul Rareș Hopincă, având calitatea de Partener 2, astfel:*

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
RO05TREZ70221A454801XXXX (Sume primite în contul plăților efectuate în an curent);

RO49TREZ70221A454802XXXX (Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori).

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Statului Sector 2.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:
RO93TREZ70221A454803XXXX.

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Statului Sector 2.



NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *“Refacere, reparații, amenajari interioare și exterioare casa “Gh. Hotaranu”/Imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterioar în curtea de lumina”*, care este depus în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, Prioritatea 7. O regiune atractivă și incluzivă, Obiectiv specific 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane (FEDR), apel de proiecte PR BI P7/7.2/1/2025 Apel dedicat conservării, protecției și valorificării durabile a patrimoniului cultural și a infrastructurilor destinate activităților culturale în zonele urbane, cod SMIS 365542, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior la contractul de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Colegiul Farmaciștilor din București Lider de parteneriat (Partener 1)	<p>ACTIVITĂȚI DERULATE ÎNAINTE DE DEPUNEREA CERERII DE FINANȚARE</p> <p>1. Pregătirea și fundamentarea tehnico-economică a investiției</p> <p>1.1. <i>Elaborarea documentației tehnice, a studiilor de fundamentare și corelarea devizului cu bugetul</i></p> <p>1.2. <i>Obținerea avizelor și autorizațiilor necesare</i></p> <p>1.3. <i>Organizare achiziție lucrări (procedură finalizată cu clauză suspensivă</i></p> <p>Valoarea estimată a Activității 1, aflata în sarcina Liderului de parteneriat: 137.200,00 inclusiv TVA, din care:</p> <p>- valoare totală fără TVA: 137.200,00 lei</p> <p>- valoare TVA: 0,00 lei</p> <p>ACTIVITĂȚI DERULATE DUPĂ SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE</p> <p>1. Managementul implementării proiectului</p> <p>1.1. <i>Management de proiect, management financiar, raportare și coordonare tehnico-operatională</i></p> <p>1.2. <i>Audit financiar extern și închidere de proiect</i></p>

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL
NE UNESTE VIITORUL



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Valoarea estimată a Activității 1, aflată în sarcina Liderului de parteneriat: 308.500,00 lei inclusiv TVA, din care:

- valoare totală fără TVA: 300.100,00 lei
- valoare TVA: 8.400,00 lei

2. Implementarea investiției de bază: lucrări de intervenție asupra imobilului

- 2.1. *Execuția lucrărilor de consolidare, restaurare, reparații și amenajări*
- 2.2. *Monitorizarea execuției și recepția lucrărilor (dirigenție/control/verificări)*

Valoarea estimată a Activității 2, aflată în sarcina Liderului de parteneriat: 19.417.551,44 lei inclusiv TVA, din care:

- valoare totală fără TVA: 16.115.607,23 lei
- valoare TVA: 3.301.944,21 lei

3. Dotări muzeale/expoziționale și multimedia (operaționalizarea Muzeului Farmaciei)

- 3.1. *Organizarea procedurii de atribuire pentru dotări și servicii curatoriale*
- 3.2. *Furnizarea, instalarea și punerea în funcțiune a dotărilor și echipamentelor, integrarea funcțională a conceptului muzeal și operaționalizarea spațiilor*

Valoarea estimată a Activității 3, aflată în sarcina Liderului de parteneriat: 9.142.728,46 lei inclusiv TVA, din care:

- valoare totală fără TVA: 7.555.973,93 lei
- valoare TVA: 1.586.754,53 lei

4. Cooperare transnațională/interregională în parteneriat

- 4.1. *Vizită de studiu Île-de-France (planificare strategică în revitalizarea patrimoniului cultural)*
- 4.2. *Vizită de studiu Cataluna (regenerare urbană în cartiere istorice)*

Valoarea estimată a Activității 4, aflată în sarcina Liderului de parteneriat: 51.425,00 lei inclusiv TVA, din care:

- valoare totală fără TVA: 42.500,00 lei
- valoare TVA: 8.925,00 lei

5. Dezvoltarea capacității operaționale și formarea resurselor umane

- 5.1. *Achiziția serviciilor de formare și pregătire a personalului*
- 5.2. *Implementarea formării și integrarea*

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL VIITORUL



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



competențelor în procedurile de operare

Valoarea estimată a Activității 5, aflată în sarcina Liderului de parteneriat: 63.077,30 inclusiv TVA, din care:

- valoare totală fără TVA: 52.130,00 lei
- valoare TVA: 10.947,30 lei

6. Informare și publicitate

6.1. *Achiziție servicii și pregătire activități de comunicare*

6.2. *Implementarea activităților de comunicare*

Valoarea estimată a Activității 6, aflată în sarcina Liderului de parteneriat: 76.956,00 inclusiv TVA, din care:

- valoare totală fără TVA: 63.600,00 lei
- valoare TVA: 13.356,00 lei

7. Asigurarea sustenabilității și monitorizarea impactului

7.1. *Studiu privind sustenabilitatea financiară și modelul de management economic al Muzeului „Gheorghe Hotărănu”*

7.2. *Studiu de impact economic local și multiplicator economic*

7.3. *Promovarea proiectului la Festivalul viitorului urban - New Urban Habits*

7.4. *Elaborare documentație signalistică*

Valoarea estimată a Activității 7, aflată în sarcina Liderului de parteneriat: 536.875,00 lei inclusiv TVA, din care:

- valoare totală fără TVA: 497.500 lei
- valoare TVA: 39.375,00 lei

Sectorul 2 al Municipiului
București
Partener 2

ACTIVITĂȚI DERULATE DUPĂ SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

1. Cooperare transnațională/interregională în parteneriat
 - 1.1. Conferință internațională privind politici și mecanisme de finanțare pentru reabilitarea patrimoniului
 - 1.2. *Vizită de studiu Île-de-France (planificare strategică în revitalizarea patrimoniului cultural)*
 - 1.3. *Vizită de studiu Cataluna (regenerare urbană în cartiere istorice)*

Valoarea estimată a Activității 1, aflată în sarcina Partenerului 2: 146.410,00 lei inclusiv TVA, din care:

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- valoare totală fără TVA: 121.000,00 lei
- valoare TVA: 25.410,00 lei

2. Informare și publicitate (comunicare și vizibilitate)
 - 2.1. Achiziție servicii și pregătire activități de comunicare
 - 2.2. Implementarea activităților de comunicare
 - 2.3. Promovarea proiectului la Festivalul viitorului urban - New Urban Habits

Valoarea estimată a Activității 2, aflată în sarcina
Partenerului 2: 13.794,00 lei inclusiv TVA, din care:

- valoare totală fără TVA: 11.400,00 lei
- valoare TVA: 2.394,00 lei

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Colegiul Farmaciștilor din București	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %): 0 lei
Lider de parteneriat (Partener 1)	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 881.400 lei inclusiv TVA, reprezentând 100% din valoarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului ce sunt în sarcina Liderului de parteneriat (în lei și %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 881.400 lei inclusiv TVA lei, reprezentând 2,94 % din valoarea totală a proiectului
Sectorul 2 al Municipiului București	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 590.305,34 lei inclusiv TVA, reprezentând:
Partener 2	<ul style="list-style-type: none"> - Suma de 579.091,06 lei inclusiv TVA (reprezentând 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului prin asigurarea cofinanțării activităților proiectului ce îi revin Liderului de parteneriat) - Suma de 11.214,28 lei inclusiv TVA, reprezentând 7% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului prin asigurarea cofinanțării activităților proiectului ce îi revin Partenerului 2.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %): 0 lei

Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului:
590.305,34 lei inclusiv TVA, reprezentând 1,97 % din
valoarea totală a proiectului.

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/rambursare/plată autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite Partenerului 2 furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de

¹A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 și art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;

² A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

NE UNEȘTE VIITORUL



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta Partenerul 2 cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu Partenerul 2 înainte de solicitarea aprobării de către Autoritatea de management PR BI.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și Partenerul 2 răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și Partenerul 2 răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.
- (10) Pe perioada de durabilitate a proiectului, Liderul de parteneriat va pune la dispoziția Partenerului 2, la solicitarea scrisă a acestuia și în funcție de disponibilitatea spațiilor și a programului muzeal, anumite spații ale Muzeului Farmaciei, în vederea organizării unor evenimente cu caracter cultural, educațional, instituțional sau de promovare publică.
- (11) Asigură respectarea tuturor obligațiilor de durabilitate și valabilitate ale proiectului.
- (12) Asigură valoarea cheltuielilor neeligibile pe întreaga perioadă de realizare a proiectului.
- (13) Va menționa contribuția financiară a Sectorului 2 în materialele de informare și promovare realizate în cadrul proiectului, în condițiile respectării regulilor de vizibilitate prevăzute de PR BI 2021–2027.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerul 2 are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul 2 are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR BI.
- (4) Beneficiază de menționarea contribuției sale financiare în materialele de informare și promovare realizate în cadrul proiectului, în condițiile respectării regulilor de vizibilitate prevăzute de PR BI 2021–2027.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (6) Partenerul 2 realizează transferul sumelor aferente contribuției proprii către Liderul de parteneriat, în baza solicitării acestuia și a documentelor justificative transmise, exclusiv pentru cheltuielile eligibile aprobate.
- (7) Participă, la solicitarea Liderului, la activități de monitorizare, vizite pe teren și verificări.
- (8) Asigură organizarea și desfășurarea unor evenimente cu caracter cultural, educațional, instituțional sau de promovare publică, în conformitate cu obiectivele și indicatorii asumați prin cererea de finanțare.
- (9) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (10) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (11) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (12) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția AM PR BI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

NE UNEȘTE VIITORUL



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

- (13) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul 2 are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (14) Partenerul 2 este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (15) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (16) Partenerul 2 are obligația de a restitui AM PR BI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (17) Partenerul 2 are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (18) Partenerul 2 are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (19) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (20) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (21) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (22) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (23) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (24) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR BI.
- (25) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte. Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AM PR BI în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

NE UNEȘTE VIITORUL



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM PR BI de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR BI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (26) Imobilul „Casa Gheorghe Hotăranu”, monument istoric, precum și toate bunurile rezultate din implementarea proiectului rămân în proprietatea Colegiului Farmaciștilor din București – Lider de parteneriat.
- (27) Liderul de parteneriat – Colegiul Farmaciștilor din București asigură administrarea, funcționarea și sustenabilitatea Muzeului Farmaciei pe întreaga perioadă de durabilitate de 5 ani de la plata finală.
- (28) Liderul de parteneriat are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (29) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR BI 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.
- (30) Partenerul 2 nu dobândește drepturi de proprietate sau administrare asupra bunurilor realizate prin proiect.
- (31) Pe perioada de durabilitate a proiectului, Liderul de parteneriat va pune la dispoziția Partenerului 2, la solicitarea scrisă a acestuia și în funcție de disponibilitatea spațiilor și programul muzeal, anumite spații ale Muzeului Farmaciei, în vederea organizării unor evenimente cu caracter cultural, educațional, instituțional sau de promovare publică.

Utilizarea spațiilor:

- va avea caracter ocazional, neexclusiv și temporar;
- nu va afecta funcționarea normală a muzeului și activitățile sale culturale;
- nu conferă Partenerului 2 drepturi de proprietate, administrare sau exploatare economică asupra imobilului sau bunurilor realizate prin proiect;
- se va realiza cu respectarea legislației aplicabile și a prevederilor contractului de finanțare.

Modalitățile concrete de utilizare, durata și condițiile logistice se vor stabili punctual prin înțelegere scrisă între părți, pentru fiecare solicitare.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (32) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (33) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (34) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în **3** exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)		<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Colegiul Farmaciștilor din București			
Partener 2	<i>HOPINCĂ RAREȘ, PRIMAR</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Sectorul 2 al Municipiului București			

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

NE UNEȘTE VIITORUL



Cabinet Primar Sector 2

REFERAT DE APROBARE



Sectorul 2 al Municipiului București are ca obiectiv strategic dezvoltarea durabilă a comunității locale prin promovarea unor intervenții care să contribuie la creșterea calității vieții, consolidarea coeziunii sociale și valorificarea patrimoniului construit, în concordanță cu direcțiile de dezvoltare stabilite la nivel municipal și regional.

În acest context, intervențiile asupra clădirilor existente cu relevanță urbană și culturală reprezintă un instrument esențial pentru regenerarea spațiului urban și pentru creșterea accesului comunității la servicii culturale de calitate.

Colegiul Farmaciștilor din București pregătește depunerea unui proiect în cadrul Programului Regional București–Ilfov 2021–2027, ce vizează reabilitarea, consolidarea și punerea în valoare a monumentului istoric „Casa cu Farmacie Gheorghe Hoțăranu”, în scopul amenajării acestuia ca Muzeu al Farmaciei și spații administrative.

Sectorul 2 al Municipiului București va participa în calitate de partener alături de Colegiul Farmaciștilor din București la implementarea proiectului, prin care va asigura din bugetul local participarea la finanțarea obiectivului prin asigurarea contribuției proprii a Sectorului 2 al municipiului București (Partener 2) în cuantum de 7% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente activităților ce îi revin în cadrul proiectului, contribuția proprie a Liderului de parteneriat (Colegiul Farmaciștilor din București) în cuantum de 2% din valoarea din valoarea cheltuielilor eligibile aferente activităților ce îi revin în cadrul proiectului, dar și valoarea cheltuielilor aferente activităților Sectorului 2 din cadrul proiectului, conform Acordului de parteneriat.

Analizând Raportul de specialitate prezentat de Direcția Strategie și Fonduri Europene pentru inițierea unui **proiect de hotărâre** privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea Consiliului Local Sector 2 de a hotărâi cu privire la asocierea dintre Sectorul 2 al Municipiului București și Colegiul Farmaciștilor pentru implementarea proiectului “Refacere, reparații, amenajări interioare și exterioare casa „Gh.

Respect pentru comunitate.



Hotăranu"/imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumină apreciem oportunitatea promovării proiectului de hotărâre.

Față de cele mai sus menționate,

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 spre dezbateră și aprobare *proiectul de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea Consiliului Local Sector 2 de a hotărâți cu privire la asocierea dintre Sectorul 2 al Municipiului București și Colegiul Farmaciștilor pentru implementarea proiectului "Refacere, reparații, amenajări interioare și exterioare casa „Gh. Hotăranu"/imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumină.*

PRIMAR,

HOPINCĂ RAREȘ

Respect pentru comunitate.



Nr. 80399/07.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea Consiliului Local Sector 2 de a hotărî cu privire la asocierea dintre Sectorul 2 al Municipiului Bucureștiși Colegiul Farmaciștilor pentru implementarea proiectului “Refacere, reparații, amenajari interioare și exterioare casa “Gh. Hotaranu”/Imobil cu farmacie-pentru functiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumina”

Având în vedere necesitatea continuității viziunii strategice privind dezvoltarea durabilă și echilibrată a regiunii București-Ilfov, Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 oferă oportunitatea de obținere a fondurilor nerambursabile prin intermediul Apelului de proiecte PR BI P7/7.2/1/2025, apel dedicat conservării, protecției și valorificării durabile a patrimoniului cultural și a infrastructurilor destinate activităților culturale în zonele urbane, care urmărește sprijinirea investițiilor ce contribuie la protejarea patrimoniului cultural, revitalizarea infrastructurilor culturale urbane și creșterea accesului publicului la activități culturale, în concordanță cu obiectivele de dezvoltare durabilă ale regiunii.

Sectorul 2 al Municipiului București are ca obiectiv strategic dezvoltarea durabilă a comunității locale prin promovarea unor intervenții care să contribuie la creșterea calității vieții, consolidarea coeziunii sociale și valorificarea patrimoniului construit, în concordanță cu direcțiile de dezvoltare stabilite la nivel municipal și regional.

În acest context, intervențiile asupra clădirilor existente cu relevanță urbană și culturală reprezintă un instrument esențial pentru regenerarea spațiului urban și pentru creșterea accesului comunității la servicii culturale de calitate.

Colegiul Farmaciștilor din București pregătește depunerea unui proiect în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, ce vizează reabilitarea, consolidarea și punerea în valoare a monumentului istoric „Casa cu Farmacie Gheorghe Hotăranu”, în scopul amenajării acestuia ca Muzeu al Farmaciei și spații administrative.

Inițiativa prezintă o deosebită relevanță culturală, educațională și identitară pentru comunitatea locală, contribuind la protejarea și valorificarea patrimoniului istoric. Prin intervențiile propuse se urmăresc conservarea și punerea în siguranță a monumentului istoric,

Respect pentru comunitate.



îmbunătățirea accesibilității și a condițiilor de vizitare (inclusiv pentru persoane cu dizabilități), dar și adaptarea infrastructurii pentru activități culturale și educaționale dedicate publicului larg.

În acest context, recuperarea și valorificarea acestui monument nu reprezintă doar o intervenție necesară asupra patrimoniului construit, ci o responsabilitate publică de a conserva și reda comunității reperele sale culturale.

Având în vedere amplasarea obiectivului pe raza administrativ-teritorială și importanța sa pentru patrimoniul cultural local, Sectorul 2 al Municipiului București va participa în calitate de partener alături de Colegiul Farmaciștilor din București la implementarea proiectului, prin care va asigura din bugetul local participarea la finanțarea obiectivului prin asigurarea contribuției proprii a Sectorului 2 al municipiului București (Partener 2) în cuantum de 7% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente activităților ce îi revin în cadrul proiectului, contribuția proprie a Liderului de parteneriat (Colegiul Farmaciștilor din București) în cuantum de 2% din valoarea din valoarea cheltuielilor eligibile aferente activităților ce îi revin în cadrul proiectului, dar și valoarea cheltuielilor aferente activităților Sectorului 2 din cadrul proiectului, conform Acordului de parteneriat.

Imobilul ce va fi propus spre finanțare, prin intermediul apelului de proiecte menționat mai sus, se află în proprietatea Colegiului Farmaciștilor din București, entitate care va îndeplini rolul de Lider de parteneriat în cadrul proiectului, revenindu-i obligația de a realiza execuția lucrărilor, așa cum este menționat în Acordul de parteneriat, anexat proiectului de hotărâre.

În concordanță cu prevederile Strategiei de Dezvoltare Locală Integrată și Durabilă a Sectorului 2 pentru perioada 2021–2027, care stabilește ca direcție prioritară dezvoltarea unui sector orientat către cetățeni, cu un cadru urban atractiv, prin valorificarea patrimoniului cultural ca resursă pentru dezvoltarea locală, intervențiile propuse asupra monumentului istoric „Casa cu Farmacie Gheorghe Hotăranu” se înscriu în obiectivele strategice privind regenerarea urbană integrată, creșterea accesului comunității la infrastructuri culturale și revitalizarea spațiilor urbane cu potențial nevalorificat.

În acest sens, Direcția Strategie și Fonduri Europene a analizat oportunitatea susținerii intervenției prin finanțare nerambursabilă în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, respectiv prin Apelul de proiecte PR BI P7/7.2/1/2025, apel dedicat conservării, protecției și valorificării durabile a patrimoniului cultural și a infrastructurilor destinate activităților culturale în zonele urbane, care vizează sprijinirea investițiilor ce contribuie la creșterea atractivității urbane și la dezvoltarea serviciilor culturale accesibile comunității.

Respect pentru comunitate.



Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora consiliile locale ale sectoarelor municipiului București pot coopera sau se pot asocia cu alte autorități și instituții publice ori persoane juridice cu acordul prealabil al Consiliului General al Municipiului București, este necesară obținerea împuternicirii exprese pentru realizarea asocierii propuse.

Astfel, luând în considerare:

- prevederile Ghidului solicitantului aferent Apelului de proiecte PR BI P7/7.2/1/2025, dedicat conservării, protecției și valorificării durabile a patrimoniului cultural și a infrastructurilor destinate activităților culturale în zonele urbane,

- prevederile art. 166 alin. (2) lit. s) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă înaintăm Raportul de specialitate al Direcției Strategie și Fonduri Europene în vederea analizării oportunității de inițiere și aprobare de către Consiliul Local Sector 2 a unui proiect de hotărâre privind aprobarea asocierii Sectorului 2 al Municipiului București cu Colegiul Farmaciștilor din București pentru implementarea proiectului “Refacere, reparații, amenajari interioare și exterioare casa “Gh. Hotaranu”/Imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumina”.

Director Executiv,

Cosima Cristea

Șef Serviciu,
Iacob Pușcaș

Întocmit,
Marin Elena

Respect pentru comunitate.



Nr. 80437/07.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea Consiliului Local Sector 2 de a hotărâi cu privire la asocierea dintre Sectorul 2 al Municipiului București și Colegiul Farmaciștilor pentru implementarea proiectului “Refacere, reparații, amenajări interioare și exterioare casa “Gh. Hotăranu”/Imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumină”

Având în vedere adresa nr. 80437/07.05.2026 Direcției de Administrație Publică, referitoare la analiza *Proiectului de hotărâre* menționat în titlul prezentului raport, analizând documentația atașată și ținând cont de reglementările cuprinse în:

- Codul Administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Obiectul acordului de parteneriat constă în accesarea de fonduri prin depunerea de către Colegiul Farmaciștilor din București a unui proiect în cadrul Programului Regional București–Ilfov 2021–2027, Prioritatea 7 – O regiune atractivă și incluzivă, apelul de proiecte PR BI P7/7.2/1/2025 pentru implementarea proiectului „ Refacere, reparații, amenajari interioare si exterioare casa “Gh. Hotaranu”/Imobil cu farmacie-pentru funcțiune muzeu si birouri si amplasare lift-exterior in curtea de lumina”.

Valoarea totală a proiectului este de 29.996.157,20 lei inclusiv TVA, din care valoarea totala eligibilă este de 29.114.757,20 lei inclusiv TVA, din care contribuția Sectorului este estimată la 750.509,34 lei inclusiv TVA, din care:

- ✓ asigurarea cheltuielilor aferente activităților ce revin Sectorului 2 al Municipiului București (Partener 2) în cadrul proiectului, respectiv suma de 160.204 lei inclusiv TVA;
- ✓ asigurarea contribuției proprii a Sectorului 2 al Municipiului București (Partener 2) în cuantum de 7% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente activităților ce îi revin în cadrul proiectului, respectiv suma de 11.214,28 lei inclusiv TVA;

Respect pentru comunitate.



✓ asigurarea contribuției proprii a Liderului de parteneriat în cuantum de 2% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente activităților ce îi revin în cadrul proiectului, respectiv suma de 579.091,06 lei inclusiv TVA .

În condițiile aprobării acestui proiect de către Consiliul Local Sector 2, Direcția Economică va duce la îndeplinire prevederile hotărârii în limita creditelor bugetare aprobate și a competențelor ce îi revin.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Florentina Teodora Pîrvan**

Întocmit,
Gheorghe Simona Alexandra

Respect pentru comunitate.



Nr.80436/07.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Prin adresa nr. 80436/07.05.2026, Direcția Administrație Publică Locală a transmis Serviciului Asistență Juridică din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 2, documentația aferentă proiectului de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea Consiliului Local Sector 2 de a hotărî cu privire la asocierea dintre Sectorul 2 al Municipiului București și Colegiul Farmaciștilor pentru implementarea proiectului "Refacere, reparații, amenajări interioare și exterioare casa "Gh. Hotăranu"/Imobil cu farmacie - pentru funcțiune muzeu și birouri și amplasare lift-exterior în curtea de lumina", în vederea analizării și întocmirii, după caz, a raportului de specialitate, în termenul stabilit prin rezoluția Secretarului General al Sectorului 2 (urgent).

În vederea emiterii prezentului raport de specialitate a fost analizată documentația înaintată constând în:

1. Proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. 2407/07.05.2026;
2. Referatul de aprobare nr. 2046/07.05.2026 întocmit de dl. Rareș Hopincă, Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
3. Raportul de specialitate nr. 80399/07.05.2026 emis de Direcția Strategie și Fonduri Europene – Serviciul Fonduri Europene;
4. Modelul Acordului de parteneriat între Sectorul 2 al Municipiului București și Colegiul Farmaciștilor din București conform Ghidului solicitantului aferent Apelului de proiecte PR BI P7/7.2/1/2025

Analizând documentația de fundamentare, scopul proiectului constă în stabilirea unui cadru general de cooperare și sprijin reciproc în vederea finanțării și realizării în comun a proiectului de interes public ce vizează reabilitarea, consolidarea și punerea în valoare a monumentului istoric „Casa cu Farmacie Gheorghe Hotăranu”, în scopul amenajării acestuia ca Muzeu al Farmaciei și spații administrative.

Obiectivul se află situat pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București, care va participa în calitate de partener alături de Colegiul Farmaciștilor din București, asigurând din bugetul local participarea la finanțarea proiectului prin contribuții proprii ale Sectorului 2 al municipiului București (Partener 2) în cuantum de 7% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente activităților ce îi revin în cadrul proiectului, dar și a contribuției proprii a Liderului de parteneriat (Colegiul Farmaciștilor din

Respect pentru comunitate.



București) în cuantum de 2% din valoarea din valoarea cheltuielilor eligibile aferente activităților ce îi revin în cadrul proiectului, conform Acordului de partenerit.

Imobilul ce va fi propus spre finanțare, prin intermediul apelului de proiecte menționat mai sus, se află în proprietatea Colegiului Farmaciștilor din București, entitate care va îndeplini rolul de Lider de parteneriat în cadrul proiectului, revenindu-i obligația de a realiza execuția lucrărilor, așa cum este menționat în Acordul de parteneriat, anexat proiectului de hotărâre.

Astfel fiind, conform cadrului legal de reglementare se observă dispozițiile următoarelor acte normative:

- **Constituția României;**
- **OUG 133/2021** privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- **H.G. nr. 829/2022** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a **OUG 133/2021;**
- **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ

În conformitate cu prevederile art. 166, alin. (2), lit. s) din Codul administrativ:

s) hotărâsc, în condițiile legii, cu acordul prealabil al Consiliului General al Municipiului București, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.

Potrivit art. 166 alin. (3) din Codul administrativ, atribuțiile prevăzute în art. 166 alin. (2) lit. s) pot fi exercitate numai pe baza împuternicirii exprese date prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

În doctrina juridică, sub aspectul trăsăturilor și regimului juridic, protocolul este o operațiune administrativă premergătoare întocmirii unui act administrativ în baza unor prevederi legale exprese, prin care se prevăd operațiuni administrative pe care autoritățile semnatare trebuie să le efectueze în comun, în vederea exercitării atribuțiilor legale și comune. Scopul realizării protocoalelor constă în mijlocirea executării legii la modul concret.

Respect pentru comunitate.



Astfel se creează premisele generale ale colaborării între cele două entități. Mai mult, protocoalele, în general, nu concretizează o manifestare de voință exprimată în scopul producerii unor efecte juridice imediate și directe cu privire la procedura judiciară, altele decât cele prevăzute de legile în temeiul cărora sunt încheiate, ci sunt forme concrete, materiale, prin care se acționează asupra realității existente.

În ceea ce privește proiectul de protocol supus adoptării, în urma analizei se constată că acesta reglementează relația generală de colaborare între entitățile semnate.

Pentru toate considerentele învederate, se constată existența cadrului legal necesar supunerii spre adoptare a proiectului de hotărâre, urmând ca forul deliberativ – Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București să aprecieze cu privire la solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea Consiliului Local al Sectorului 2 de a hotărî cu privire la asocierea dintre Sectorul 2 al Municipiului București și Colegiul Farmaciștilor.

DIRECTOR EXECUTIV,

Sabin Platon

ȘEF SERVICIU,
Fogoraș George Claudiu

Întocmit,
Consilier juridic
Meșter Elena Simona

R.S. – 2ex.

Respect pentru comunitate.