



ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

*Proiect înregistrat și transmis la
Cabinet Secretar General al Sectorului 2
sub nr. 2128/14.05.2026*

HOTĂRÂRE

*privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară”
iulie – august 2026*

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr.115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință _____, astăzi, _____;

Luând în considerare **proiectul de hotărâre** inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București *privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară” iulie – august 2026;*

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, înregistrat la Cabinet Secretar General sub nr. 2127/14.05.2026;

- Nota de fundamentare nr. 3162/13.05.2026 prezentată de Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- Raportul de specialitate nr. 85601/18.05.2026 întocmit de către Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Raportul de specialitate nr. 89926/20.05.2026 întocmit de către Direcția Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Raportul de specialitate nr. 85604/18.05.2026 întocmit de către Direcția Transparență Instituțională din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ nr. 90763/20.05.2026 privind aducerea la cunoștință publică, în temeiul prevederilor art.7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Anunțul privind organizarea unei întâlniri de dezbatere publică nr. 102826/05.06.2026 precum și Minuta ședinței de dezbatere publică din data de 08.06.2026 înregistrată cu nr. A/104904/08.06.2026.

- Avizul Comisiei de Buget-Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- Avizul Comisiei de Învățământ, Cultură, Sport, Culte, Probleme de Tineret și Relația cu Societatea Civilă din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- Avizul Comisiei pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovație din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București.

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Ministrului Educației nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local Sectorul 2 nr. 222/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2.

În temeiul art. 139 alin. (1), coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. l) și alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă proiectul „Grădinița de vară” pentru lunile iulie - august 2026, derulat în cadrul unui număr de 16 unități de învățământ preuniversitar de stat cu nivel antepreșcolar și preșcolar de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București, conform **Anexelor nr. 1 și nr. 2** ce conțin 7 pagini și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Se aprobă asigurarea finanțării de la bugetul local a cheltuielilor aferente implementării proiectului „Grădinița de vară” iulie - august 2026, **în sumă totală de 8.826.432 lei**, conform **Anexei nr. 3** ce conține 2 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Fondurile necesare vor fi aprobate și repartizate în bugetele instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat participante la proiectul „Grădinița de vară” iulie-august 2026.

Art.3. Se împuternicesc Directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat, prevăzute la **Art.1**, să deruleze procedurile de atribuire a contractului de prestări servicii pentru asigurarea mesei calde în vederea implementării și desfășurării prezentului proiect.

Art.4. Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București, compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 și unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 implicate în proiect, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.5. Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București, precum și în Monitorul Oficial Local al Sectorului 2 al Municipiului București.



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,
ELENA NIȚĂ

Hotărâre nr. _____

București, _____

Prezenta Hotărâre conține un număr de _____ pagini, inclusiv anexele, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința _____ din data de _____ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DESCRIEREA
PROIECTULUI EDUCAȚIONAL
„GRĂDINIȚA DE VARĂ”
IULIE – AUGUST 2026

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

PRIMAR,
RAREȘ HOPINCĂ



DESCRIEREA PROIECTULUI EDUCAȚIONAL „GRĂDINIȚA DE VARĂ”

1. Obiectivul proiectului:

Ținând cont de numeroasele solicitări venite din partea părinților care nu au posibilitatea de a sta cu copiii acasă în timpul vacanței de vară sau care doresc ca aceștia să petreacă vacanța de vară desfășurând diverse activități sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic, ne propunem să venim în sprijin, prin deschiderea unor unități de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București - nivel antepreșcolar și preșcolar, care să acopere toate nevoile identificate la nivelul Sectorului 2, pentru perioada iulie - august 2026, în cadrul Proiectului ”Grădinița de vară”.

2. Perioada desfășurării proiectului:

Proiectul va fi implementat în perioada vacanței de vară a anului școlar 2025 - 2026 în lunile iulie și august 2026.

3. Locul de desfășurare a proiectului:

Unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 – nivel antepreșcolar și preșcolar unde se va desfășura Proiectul ”Grădinița de vară” sunt:

Nr.crt.	Denumire unitate de învățământ	Adresă	Perioadă derulare
1	GRĂDINIȚA NR. 7	Str. Maica Domnului nr. 61 - 63	iulie-august 2026
2	GRĂDINIȚA ALBINUȚA	Str. Dinu Lipatti nr. 1 Str. Rahmaninov nr. 25	iulie-august 2026
3	GRĂDINIȚA NR. 135 (GRĂDINIȚA NR. 234)	Str. Mașina de Pâine nr. 61 Intr. Pontonului nr. 1-5	iulie-august 2026 iulie-august 2026
4	GRĂDINIȚA NR. 23 (cu creșă)	Str. Sold. Răduță Gheorghe nr. 1	iulie-august 2026
5	GRĂDINIȚA LICURICI	Str. Săgeții nr. 11	iulie 2026
6	GRĂDINIȚA NR. 256	Str. Mr. Atanase Ionescu nr. 25	iulie 2026
7	GRĂDINIȚA NR.233 (CREȘA TEIUL DOAMNEI)	Str. Teiul Doamnei nr. 99	iulie-august 2026
8	GRĂDINIȚA NR. 236	Aleea Ilia nr. 1	iulie-august 2026
9	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4 (GRĂDINIȚA STELUȚA)	Șos. Vergului nr. 14	iulie-august 2026
10	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 145 (GRĂDINIȚA)	Str. Heliade Între Vii nr. 26	iulie-august 2026

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

11	GRĂDINIȚA NR. 280 (cu creșă)	Str. Delfinului nr. 4	iulie-august 2026
12	GRĂDINIȚA NR. 137 (cu creșă)	Str. Plumbuita nr. 5	iulie-august 2026
13	GRĂDINIȚA LUMINIȚA	Șos. Iancului nr. 4A	iulie 2026
14	GRĂDINIȚA ALICE	Str. Alexandru Donici nr. 23	iulie-august 2026
		Str. Armenească nr. 27	
	Creșă	Str. Ferdinand I nr. 13	
15	GRĂDINIȚA CASTEL	Bd. Pierre de Coubertin nr. 1	iulie 2026
16	GRĂDINIȚA NR. 138	Str. Tunari nr. 52 - 54	iulie-august 2026

4. Grupul țintă:

Proiectul „Grădinița de vară” se adresează cu prioritate copiilor care au frecventat o unitate de învățământ de stat din Sectorul 2 în anul școlar 2025-2026. În limita locurilor disponibile, se pot înscrie copiii care urmează să intre în sistemul de stat în anul școlar viitor sau ai căror părinți revin din concediul de îngrijire a copilului.

Grupele de beneficiari vor fi formate din minimum 15 și maximum 20 de antepreșcolari sau preșcolari, asigurând un cadru optim pentru activitățile educative și recreative de pe parcursul verii.

5. Descrierea proiectului:

În cadrul Proiectului „Grădinița de vară” se vor desfășura activități educative, sportive sau recreative, de divertisment, dar și activități prin care copiii de vârstă preșcolară și antepreșcolară își pot îmbogăți cunoștințele, priceperile și deprinderile, sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic.

Programul de funcționare al grădinițelor de vară este între orele 7:30 și 17:30.

6. Părțile implicate în realizarea proiectului:

- Unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București - nivel preșcolar și antepreșcolar, în care va fi derulat proiectul;
- Consiliul Local Sector 2, prin Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2;

7. Bugetul și sursa de finanțare:

Fondurile necesare derulării proiectului se vor asigura din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București și vor fi cuprinse în bugetele unităților de învățământ participante.

Bugetul estimat al proiectului este de **8.826.432 lei**.

Sumele alocate proiectului sunt destinate asigurării serviciilor educaționale de îndrumare, îngrijire și supraveghere, care implică un număr de 1.109 persoane, din care: 516 personal didactic, 56 personal auxiliar, 503 personal nedidactic și 34 coordonatori.

Categoriile de personal ce pot fi plătite în cadrul proiectului „Grădinița de vară” iulie - august 2026 sunt următoarele:

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

- a) personal didactic: cadre didactice din unitățile de învățământ implicate în proiect ori din alte unități de învățământ,
- b) personal auxiliar, nedidactic, coordonatori.

Pentru aceeași activitate derulată în cadrul Proiectului „Grădinița de vară” iulie - august 2026 nu se pot încheia mai multe angajamente legale (contracte) cu aceeași persoană, ci doar unul singur.

Este interzisă încheierea contractelor de prestări servicii cu persoane fizice pentru tipurile de activități desfășurate în acest program, întrucât încalcă prevederile legale.

Contractele care vor fi încheiate pentru asigurarea personalului implicat în derularea Proiectului „Grădinița de vară” iulie-august 2026 vor fi: fie contracte individuale de muncă încheiate pe perioadă determinată cu fiecare dintre salariații implicați, fie contracte de prestări servicii încheiate cu operatori economici ce au ca obiect de activitate prestarea serviciilor educaționale de natura celor ce fac obiectul proiectului.

Toate contractele încheiate trebuie să conțină valoarea acestora, în limita cheltuielilor ce pot fi angajate conform legii.

Contractele încheiate atât la nivel individual cu personalul, cât și cele de achiziție a serviciilor educaționale vor purta viză de control financiar preventiv propriu acordată conform prevederilor legale, înaintea semnării de către ordonatorul de credite (directorul unității de învățământ implicate în proiect).

Plata tuturor categoriilor de personal se realizează în regim de plată cu ora, proporțional pentru timpul efectiv lucrat în cadrul proiectului, în limita bugetului aprobat.

În ceea ce privește hrana copiilor, atât pentru preșcolari cât și pentru antepreșcolari se suportă din contribuțiile părinților, conform legislației în vigoare.

Copiii care provin din familii cu venituri mici sau fără venituri, beneficiază de un sprijin financiar pentru plata mesei de până la 32 lei/zi/copil, conform HCL Sector 2 nr. 44/26.02.2026.

În situația în care copiii din aceasta categorie se înscriu în cadrul proiectului, vor beneficia de sprijin financiar pe întreaga perioadă de derulare a acestuia. Fondurile cu aceasta destinație sunt aprobate în bugetele proprii ale unităților de învățământ și, ca urmare, nu afectează bugetul estimat al proiectului.

Referitor la drepturile copiilor cu CES, potrivit prevederilor Hotărârii de Guvern nr.564/2017, alocația zilnică de hrana nu se acordă în perioada vacanțelor școlare.

D.G.A.P.I. Sector 2 va solicita suport din partea A.S.S.M.B. pentru a asigura prezența personalului medical pe parcursul desfășurării activităților proiectului.

8. Metoda de înscriere și criteriile de prioritate

Procesul de selecție a preșcolarilor și antepreșcolarilor în cadrul proiectului „Grădinița de vară” se realizează respectând următoarea ierarhie:

- Au prioritate copiii care au frecventat deja o unitate de învățământ preuniversitar de stat (grădiniță sau creșă) de pe raza Sectorului 2 în anul școlar 2025-2026. Aceștia trebuie să facă dovada înscrierii anterioare în sistemul public local.

- În limita locurilor disponibile, copiii care nu au fost încă înscriși într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat, dar care urmează să fie înmatriculați într-o unitate de învățământ de stat din Sectorul 2 în anul școlar viitor. Condiția obligatorie pentru acești solicitanți este ca părinții să aibă domiciliul stabil pe raza Sectorului 2 al Municipiului București.

- Cadrul legal reglementează, de asemenea, înscrierea copiilor ai căror părinți își reiau activitatea profesională după finalizarea concediului de îngrijire a copilului (până la vârsta de doi ani). Aceștia pot ocupa locuri în grupele de creșă ale proiectului în conformitate cu prezenta Hotărâre a Consiliului Local.

Inscrierile în cadrul proiectului se realizează fizic, la sediul unităților de învățământ participante în cadrul proiectului, părintele/reprezentantul legal având dreptul de a opta pentru oricare dintre aceste unități de învățământ, cu respectarea următoarei condiții: la înscrierea într-o unitate de învățământ participantă la proiect vor avea prioritate preșcolarii/antepreșcolarii respectivei unități de învățământ, urmând ca locurile rămase libere să se ocupe în ordinea înscrierii de către preșcolarii/antepreșcolarii proveniți de la alte unități de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 și mai apoi de către cei care nu au fost înscriși încă în învățământul preuniversitar de stat, iar părinții au domiciliul pe raza Sectorului 2 al Municipiului București. Un părinte are posibilitatea să facă simultan înscriere la o grădiniță pentru luna iulie și la o altă grădiniță pentru luna august.

În cazul în care nu mai sunt locuri disponibile, unitatea de învățământ recomandă părintelui/reprezentantului legal cea mai apropiată grădiniță sau creșă care mai dispune de locuri libere.

Prin acest mecanism integrat de înscriere și finanțare, proiectul asigură un acces echitabil la educație preșcolară pe durata verii, oferind părinților un sprijin real, adaptat nevoilor comunității din Sectorul 2.

**DIRECTOR GENERAL,
Mihaela Nagy - RĂDUCANU**



**DIRECTOR EXECUTIV,
DANIELA POPA**



*Inspector Compartimentul Managementul Proiectelor,
Andreea Manolache*

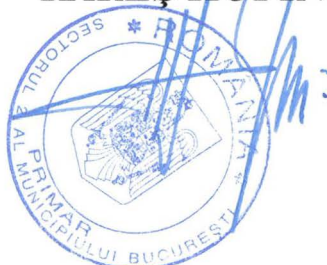


VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

**LISTA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT
PARTICIPANTE LA PROIECTUL
„GRĂDINIȚA DE VARĂ”
IULIE – AUGUST 2026**

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

**PRIMAR,
RAREȘ HOPINCĂ**



Lista unităților de învățământ participante la proiect "Grădinița de vară"

Nr.crt.	Denumire unitate de învățământ	Adresă	Nivel de învățământ (anteprșcolar/preșcolar)	Perioadă derulare
1	GRĂDINIȚA NR. 7	Str. Maica Domnului nr. 61 - 63	preșcolar	iulie-august 2026
2	GRĂDINIȚA ALBINUȚA	Str. Dinu Lipatti nr. 1 Str. Rahmaninov nr. 25	anteprșcolar+preșcolar	iulie-august 2026
3	GRĂDINIȚA NR. 135 (GRĂDINIȚA NR. 234)	Str. Mașina de Pâine nr. 61 Intr. Pontonului nr. 1-5	preșcolar preșcolar	iulie-august 2026 iulie-august 2026
4	GRĂDINIȚA NR. 23 (cu creșă)	Str. Sold. Răduță Gheorghe nr. 1	anteprșcolar+preșcolar	iulie-august 2026
5	GRĂDINIȚA LICURICI	Str. Săgeții nr. 11	preșcolar	iulie 2026
6	GRĂDINIȚA NR. 256	Str. Mr. Atanase Ionescu nr. 25	preșcolar	iulie 2026
7	GRĂDINIȚA NR.233 (CREȘA TEIUL DOAMNEI)	Str. Teiul Doamnei nr. 99	anteprșcolar	iulie-august 2026
8	GRĂDINIȚA NR. 236	Aleea Iliia nr. 1	preșcolar	iulie-august 2026
9	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4 (GRĂDINIȚA STELUȚA)	Șos. Vergului nr. 14	preșcolar	iulie-august 2026
10	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 145 (GRĂDINIȚA)	Str. Heliade Între Vii nr. 26	preșcolar	iulie-august 2026
11	GRĂDINIȚA NR. 280 (cu creșă)	Str. Delfinului nr. 4	anteprșcolar+preșcolar	iulie-august 2026
12	GRĂDINIȚA NR. 137 (cu creșă)	Str. Plumbuita nr. 5	anteprșcolar+preșcolar	iulie-august 2026
13	GRĂDINIȚA LUMINIȚA	Șos. Iancului nr. 4A	preșcolar	iulie 2026
14	GRĂDINIȚA ALICE	Str. Alexandru Donici nr. 23 Str. Armenească nr. 27	anteprșcolar+preșcolar	iulie-august 2026
	Creșă	Str. Ferdinand I nr. 13		
15	GRĂDINIȚA CASTEL	Bd. Pierre de Coubertin nr. 1	preșcolar	iulie 2026
16	GRĂDINIȚA NR. 138	Str. Tunari nr. 52 - 54	preșcolar	iulie-august 2026

DIRECTOR GENERAL,
Mihaela Nagy - RĂDUCANU



DIRECTOR EXECUTIV,
Daniela POPA



Inspector Compartimentul Managementul Proiectelor,
Andreea Manolache



VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

***BUGETUL ESTIMAT PENTRU DERULAREA
PROIECTULUI „GRĂDINIȚA DE VARĂ”
IULIE – AUGUST 2026***

***PRIMAR,
RAREȘ HOPINCĂ***



VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

BUGET ESTIMAT PENTRU DERULAREA PROIECTULUI „GRĂDINIȚA DE VARĂ” iulie-august 2026

LEI

NR. CRT.	UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT	PERIOADA DE DESFĂȘURARE A PROIECTULUI	NUMĂR GRUPE	NUMĂR DE LOCURI ESTIMAT	ESTIMARE NUMĂR RESURSA UMANĂ	ESTIMARE CHELTUIELI DE PERSONAL			TOTAL BUGET ESTIMAT PENTRU DERULAREA PROIECTULUI	
						TOTAL ESTIMAT SALARII BRUTE	CAM 2,25%	TOTAL CHELTUIELI DE PERSONAL		
1	Grădinița nr. 7	iulie	8	140	39	289,854	6,522	296,376	296,376	522,517
		august	6	100	31	221,165	4,976	226,141	226,141	
2	Gădinița Albinuța	iulie	14	260	57	466,666	10,500	477,166	477,166	929,862
		august	14	260	57	442,735	9,962	452,696	452,696	
3	Grădinița nr. 135 (Grădinița nr. 234)	iulie	14	280	58	472,649	10,635	483,284	483,284	942,097
		august	14	280	58	448,718	10,096	458,814	458,814	
4	Grădinița nr. 23 (cu creșă)	iulie	12	264	57	443,589	9,981	453,570	453,570	886,166
		august	12	264	57	423,077	9,519	432,596	432,596	
5	Gădinița Licurici	iulie	4	65	16	136,752	3,077	139,829	139,829	139,829
6	Grădinița nr. 256	iulie	6	120	25	205,983	4,635	210,617	210,617	210,617
7	Grădinița nr. 233 (Creșa Teiul Doamnei)	iulie	5	75	29	222,222	5,000	227,222	227,222	445,705
		august	5	75	29	213,675	4,808	218,483	218,483	
8	Grădinița nr. 236	iulie	10	150	50	386,324	8,692	395,017	395,017	772,555
		august	10	150	50	369,230	8,308	377,538	377,538	
9	Școala Gimnazială nr. 4 Grădinița Steluța	iulie	5	100	27	210,256	4,731	214,987	214,987	421,235
		august	5	100	27	201,709	4,538	206,248	206,248	
10	Școala Gimnazială nr. 145 Grădinița	iulie	5	80	25	150,940	3,396	154,336	154,336	303,079
		august	5	80	25	145,470	3,273	148,743	148,743	
11	Grădinița nr. 280 (cu creșă)	iulie	12	240	43	359,829	8,096	367,925	367,925	616,995
		august	8	160	31	243,590	5,481	249,070	249,070	
12	Grădinița nr. 137 (cu creșă)	iulie	10	195	37	308,547	6,942	315,489	315,489	613,499
		august	10	195	37	291,453	6,558	298,010	298,010	
13	Grădinița Luminița	iulie	10	200	42	338,461	7,615	346,077	346,077	346,077
14	Grădinița Alice (cu creșă)	iulie	13	235	48	405,128	9,115	414,243	414,243	805,764
		august	13	235	48	382,906	8,615	391,521	391,521	
15	Grădinița Castel	iulie	10	200	40	326,495	7,346	333,842	333,842	333,842
16	Grădinița nr. 138	iulie	8	120	33	269,231	6,058	275,288	275,288	536,593
		august	8	120	33	255,555	5,750	261,305	261,305	
TOTAL				4,743	1,109	8,632,207	194,225	8,826,432	8,826,432	8,826,432

DIRECTOR GENERAL,
Mihaela NAGY - RĂDUCANU



DIRECTOR EXECUTIV,
DANIELA POPA

Inspector Compartimentul Managementul Proiectelor,
Andreea Manolache




VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Cabinet Primar Sector 2



REFERAT DE APROBARE

Prin proiectul „Grădinița de vară” se intenționează a se pune la dispoziția comunității locale desfășurarea unor activități educativ-recreative pentru copiii care frecventează unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2, nivel antepreșcolar și preșcolar, în perioada iulie - august 2026.

Rezultatele așteptate sunt crearea și implementarea unor activități educative, sportive sau recreative, de divertisment, dar și activități prin care copiii de vârstă preșcolară și antepreșcolară își pot îmbogăți cunoștințele, priceperile și deprinderile, sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic, în perioada vacanței de vară 2026, fiind estimat un număr de locuri disponibile de 4743, distribuite astfel: 351 locuri-creșă și 2373 locuri-grădiniță pentru luna iulie și 331 locuri-creșă și 1688 locuri-grădiniță pentru luna august.

Activitățile se vor derula zilnic în intervalul orar 7:30 și 17:30, în perioada iulie - august 2026, în zilele lucrătoare.

Activitățile vor fi stabilite la nivelul unităților de învățământ participante la proiect și vor fi coordonate de cadrele didactice.

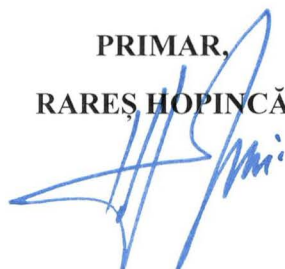
Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar se realizează conform art. 138 alin. (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea specială.”

Fondurile necesare derulării proiectului, estimate la **8.826.432 lei**, se vor asigura din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București și vor fi cuprinse în bugetele instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat participante la proiect.

Sumele alocate proiectului sunt destinate asigurării desfășurării activităților educative-recreative, fiind necesar un număr de 1.109 persoane, din care: 516 personal didactic, 56 personal auxiliar, 503 personal nedidactic și 34 coordonatori.

Concluzionând, față de considerentele mai sus expuse, propun spre analiza și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 2 **proiectul de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea Proiectului „Grădinița de vară” pentru lunile iulie-august 2026.**

**PRIMAR,
RAREȘ HOPINCĂ**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Rares Hopincă', written over the printed name.



ROMÂNIA

Municipiul București
Consiliul Local Sector 2

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI IMOBILIAR SECTOR 2

Str. Reînvierii nr. 2D, Sectorul 2, București, Tel. 021.212.15.44/ 021.212.11.39, E-mail: office@dgani.ro, C.I.F. 14783794



NOTĂ DE FUNDAMENTARE

pentru inițierea unui proiect de Hotărâre al Consiliului Local Sector 2 privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară” iulie - august 2026

Având în vedere numeroasele solicitări venite din partea părinților cu privire la desfășurarea proiectului „Grădinița de vară” în anul 2026, precum și intenția unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2, nivel antepreșcolar și preșcolar, de a se alătura proiectului, propunem inițierea unui proiect de Hotărâre al Consiliului Local Sector 2 privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară” iulie - august 2026.

Astfel, prin proiectul „Grădinița de vară” se intenționează a se pune la dispoziția comunității locale desfășurarea unor activități educativ-recreative pentru copiii care frecventează unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2, nivel antepreșcolar și preșcolar, în perioada iulie - august 2026.

Obiectivele proiectului

Ținând cont de numeroasele solicitări venite din partea părinților, care nu au posibilitatea de a sta cu copiii acasă în timpul vacanței de vară sau care doresc ca aceștia să petreacă vacanța de vară desfășurând diverse activități sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic, ne propunem să venim în sprijin, prin deschiderea unor unități de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București - nivel antepreșcolar și preșcolar, care să acopere toate nevoile identificate la nivelul Sectorului 2, pentru perioada iulie - august 2026, în cadrul Proiectului „Grădinița de vară”.

Rezultatele așteptate:

Rezultatele așteptate sunt crearea și implementarea unor activități educative, sportive sau recreative, de divertisment, dar și activități prin care copiii de vârstă preșcolară și antepreșcolară își pot îmbogăți cunoștințele, priceperile și deprinderile, sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic, în perioada vacanței de vară 2026, fiind estimat un număr de locuri disponibile de 4743, distribuite astfel: 351 locuri-creșă și 2373 locuri-grădiniță pentru luna iulie și 331 locuri-creșă și 1688 locuri-grădiniță pentru luna august.

Activitățile se vor derula zilnic în intervalul orar 7:30 și 17:30, în perioada iulie - august 2026, în zilele lucrătoare.

Activitățile vor fi stabilite la nivelul unităților de învățământ participante la proiect și vor fi coordonate de cadrele didactice.

Parteneri în proiect:

Proiectul se derulează cu participarea directă a:

a) Consiliul Local Sector 2, prin Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2;

b) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București participante și în care va fi derulat proiectul.

În urma demersurilor întreprinse de către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, 16 unități de învățământ preuniversitar de stat – nivel preșcolar și antepreșcolar s-au alăturat Proiectului „Grădinița de vară”:

Nr.crt.	Denumire unitate de învățământ	Adresă	Perioadă derulare
1	GRĂDINIȚA NR. 7	Str. Maica Domnului nr. 61 - 63	iulie-august 2026
2	GRĂDINIȚA ALBINUȚA	Str. Dinu Lipatti nr. 1 Str. Rahmaninov nr. 25	iulie-august 2026
3	GRĂDINIȚA NR. 135 (GRĂDINIȚA NR. 234)	Str. Mașina de Pâine nr. 61 Intr. Pontonului nr. 1-5	iulie-august 2026 iulie-august 2026
4	GRĂDINIȚA NR. 23 (cu creșă)	Str. Sold. Răduță Gheorghe nr. 1	iulie-august 2026
5	GRĂDINIȚA LICURICI	Str. Săgeții nr. 11	iulie 2026
6	GRĂDINIȚA NR. 256	Str. Mr. Atanase Ionescu nr. 25	iulie 2026
7	GRĂDINIȚA NR.233 (CREȘA TEIUL DOAMNEI)	Str. Teiul Doamnei nr. 99	iulie-august 2026
8	GRĂDINIȚA NR. 236	Aleea Ilia nr. 1	iulie-august 2026
9	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4 (GRĂDINIȚA STELUȚA)	Șos. Vergului nr. 14	iulie-august 2026
10	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 145 (GRĂDINIȚA)	Str. Heliade Între Vii nr. 26	iulie-august 2026
11	GRĂDINIȚA NR. 280 (cu creșă)	Str. Delfinului nr. 4	iulie-august 2026
12	GRĂDINIȚA NR. 137 (cu creșă)	Str. Plumbuita nr. 5	iulie-august 2026
13	GRĂDINIȚA LUMINIȚA	Șos. Iancului nr. 4A	iulie 2026
14	GRĂDINIȚA ALICE	Str. Alexandru Donici nr. 23	iulie-august 2026
		Str. Armenească nr. 27	
	Creșă	Str. Ferdinand I nr. 13	
15	GRĂDINIȚA CASTEL	Bd. Pierre de Coubertin nr. 1	iulie 2026
16	GRĂDINIȚA NR. 138	Str. Tunari nr. 52 - 54	iulie-august 2026

Bugetul proiectului și sursa de finanțare:

Fondurile necesare derulării proiectului, estimate la **8.826.432 lei**, se vor asigura din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București și vor fi cuprinse în bugetele instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat participante la proiect. Sumele alocate proiectului sunt destinate asigurării desfășurării activităților educative-recreative, fiind necesar un număr de 1.109 persoane, din care: 516 personal didactic, 56 personal auxiliar, 503 personal nedidactic și 34 coordonatori.

Baza legală a implementării proiectului:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare: „Art. 3.

Principiile care guvernează învățământul preuniversitar sunt:

...

e) principiul descentralizării decizionale - presupune redistribuirea autorității decizionale de la nivelurile centrale către cele locale, pentru a răspunde adecvat nevoilor beneficiarilor;

...

Art. 8. (1) Autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea.

...

Art. 14

...

(4) La înscrierea antepreșcolarului, a preșcolarului sau a elevului într-o unitate de învățământ, directorul unității de învățământ semnează contractul educațional cu beneficiarii secundari ai învățământului preuniversitar prevăzuți la art. 105 alin. (2) sau cu elevul major. Contractul prevede drepturile și obligațiile reciproce ale părților, garantând drepturile beneficiarilor primari și secundari, în conformitate cu prevederile contractului educațional-tip, aprobat prin ordin al ministrului educației. Contractul încheiat între părinți/reprezentantul legal/elevul major și unitatea de învățământ conține obligatoriu clauzele din contractul educațional, iar, în funcție de specificul fiecărei unități, prin hotărâre a consiliului de administrație, pot fi adăugate și alte clauze, a căror natură nu poate afecta interesul superior al antepreșcolarului, al preșcolarului sau al elevului.

...

Art. 127

În domeniul educației, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

...

g) asigură organizarea și desfășurarea procesului educațional în conformitate cu standardele aplicabile;

...”

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar se realizează conform art. 138 alin. (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea specială.”

De asemenea, art. 166 alin. (2) lit. 1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevede că:

„Art. 166 Atribuțiile Consiliului General al Municipiului București și atribuțiile consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București

(2) Consiliile locale ale sectoarelor municipiului București exercită, în principal, următoarele atribuții:

l) Asigură, potrivit competențelor lor, condițiile necesare bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, de interes local; urmărește și controlează activitatea acestora.”

Față de considerentele mai sus expuse, **propunem spre aprobare Consiliului Local Sector 2 al Municipiului București proiectul de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea Proiectului „Grădinița de vară” iulie -august 2026.**

Cu considerație,

**DIRECTOR GENERAL,
Mihaela Nagy - RĂDUCANU**

**DIRECTOR EXECUTIV,
DANIELA POPA**

Inspector Compartimentul Managementul Proiectelor,
Andreea Manolache



Nr. 85601/18.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

*la proiectul de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea
proiectului „Grădinița de vară” iulie – august 2026*

Având în vedere adresa nr. 85601/14.05.2026 Direcției de Administrație Publică, referitoare la analizarea *Proiectului de hotărâre* menționat în titlul prezentului raport, analizând documentația atașată și ținând cont de reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Prin proiectul educativ-recreativ propus de DGAPI Sector 2 denumit “*Grădinița de vară*”, se dorește continuarea în anul 2026 a proiectului prin care se asigură îndrumarea, îngrijirea și supravegherea în vacanța de vară a unui număr estimat de 4.743 de copii, organizat în cadrul a 16 unități de învățământ preșcolar.

Costul estimativ al proiectului pentru perioada iulie-august 2026 este de 8.827 mii lei. La momentul propunerii prezentului proiect de hotărâre în bugetul DGAPI Sector 2 cu această destinație sunt aprobate fonduri de 5.800 mii lei.

În cazul aprobării acestui proiect de către Consiliul Local Sector 2, în vederea derulării în bune condiții a proiectului, este necesară alocarea diferenței de 3.027 mii lei, prin inițierea și identificarea sursei de finanțare din bugetul local, prin intermediul DGAPI Sector 2, conform prevederilor art.14 alin.(5) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Florentina Teodora Pîrvan**

ȘEF SERVICIU
BUGET LOCAL - CFP,
Șerbănoiu Ala

Întocmit,
Gheorghie Simona Alexandra

Respect pentru comunitate.



Nr. 89926 / 20.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Prin adresa nr. 85602/14.05.2026, Direcția Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sector 2 a transmis documentația aferentă „Proiectului de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului “Grădinița de vară” iulie – august 2026, în vederea analizării și întocmirii, după caz, a raportului de specialitate, în termenul stabilit prin rezoluția Secretarului general al Sectorului 2.

În vederea emiterii prezentului raport de specialitate a fost analizată documentația transmisă de D.G.A.P.I. Sector 2 cu adresa de înaintare nr. 3175/13.05.2026, înregistrată la Primăria Sectorului 2 cu nr. 84735/13.05.2026, constând în:

- 1) Proiectul de hotărâre nr. 2128/14.05.2026 privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului “Grădinița de vară” iulie – august 2026,
- 2) Anexa nr. 1 la H.C.L. Sector 2, care cuprinde Descrierea proiectului “Grădinița de vară” iulie – august 2026,
- 3) Anexa nr. 2 la H.C.L. Sector 2, care cuprinde lista unităților de învățământ înscrise în proiectul “Grădinița de vară” iulie – august 2026;
- 4) Anexa nr. 3 la H.C.L. Sector 2, care cuprinde Bugetul estimat pentru proiectul “Grădinița de vară” iulie – august 2026;
- 5) Referatul de aprobare nr. 2127/14.05.2026 întocmit de către Primarul sectorului 2;
- 6) Nota de fundamentare nr. 3162/13.05.2026 emis de D.G.A.P.I. Sector.

Analizând documentația de fundamentare, scopul proiectului urmărește concretizarea numeroaselor solicitări venite din partea părinților, care nu au posibilitatea de a sta copiii acasă în timpul vacanței de vară sau care doresc ca aceștia să petreacă vacanța de vară desfășurând diverse activități sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic, prin deschiderea unor unități de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București - nivel antepreșcolar și preșcolar, care să acopere toate nevoile identificate la nivelul Sectorului 2, pentru perioada iulie - august 2026.

Astfel fiind, conform cadrului legal de reglementare se observă dispozițiile următoarelor acte normative:

Respect pentru comunitate.



- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 3. *Principiile care guvernează învățământul preuniversitar sunt:*

e) *principiul descentralizării decizionale - presupune redistribuirea autorității decizionale nivelurile centrale către cele locale, pentru a răspunde adecvat nevoilor beneficiarilor;*

Art. 8 (1) *Autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea.*

Art. 14 (4) *La înscrierea antepreșcolarului, a preșcolarului sau a elevului într-o unitate de învățământ, directorul unității de învățământ semnează contractul educațional cu beneficiarii secundari ai învățământului preuniversitar prevăzuți la art. 105 alin. (2) sau cu elevul major. Contractul prevede drepturile și obligațiile reciproce ale părților, garantând drepturile beneficiarilor primari și secundari, în conformitate cu prevederile contractului educațional-tip, aprobat prin ordin al ministrului educației. Contractul încheiat între părinți/reprezentantul legal/elevul major și unitatea de învățământ conține obligatoriu clauzele din contractul educațional, iar, în funcție de specificul fiecărei unități, prin hotărâre a consiliului de administrație, pot fi adăugate și alte clauze, a căror natură nu poate afecta interesul superior al antepreșcolarului, al preșcolarului sau al elevului. ...*

Art. 127 *În domeniul educației, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții (...) g) asigură organizarea și desfășurarea procesului educațional în conformitate cu standardele aplicabile; Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar se realizează conform art. 138 alin. (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea specială.*

- **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 52/2003** privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Conform art. 7 alin. (4) din Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare: *La publicarea anunțului, autoritatea administrației publice va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectele de acte normative prevăzute la alin. (2), pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.*

- **Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 222/17.07.2024** privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2.

Respect pentru comunitate.



➤ **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ:

Art. 166 alin. (2) litera I) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: „*Consiliile locale ale sectoarelor municipiului București exercită, în principal, următoarele atribuții: (...) asigură, potrivit competențelor lor, condițiile necesare bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, de interes local; urmăresc și controlează activitatea acestora*”.

În concluzie, având în vedere aspectele mai sus menționate, Direcția Juridică - Serviciul Asistență Juridică opinează că, în raport de prevederile art. 7 alin. (4) din Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, **se impune parcurgerea procedurii privind transparența decizională în administrația publică pentru o perioadă de 10 zile.**

Director executiv,
Sabin Platon

Șef serviciu,
Claudiu George Fogoraș

Întocmit,
Consilier juridic
Meșter Elena Simona

R.S./A.I./2ex.

Respect pentru comunitate.



DIRECȚIA TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ
SERVICIUL RELAȚII CU SOCIETATEA CIVILĂ ȘI MEDIUL DE AFACERI
Nr. 85604/18.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

*la proiectul de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului
„Grădinița de vară” iulie – august 2026*

Având în vedere Adresa nr. 85604/14.05.2026 emisă de către Direcția de Administrație Publică și comunicată Direcției Transparentă Instituțională – Serviciului Relații cu Societatea Civilă și Mediul de Afaceri, prin care a fost transmisă documentația aferentă proiectului de hotărâre *privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară” iulie – august 2026*, supunem atenției dumneavoastră următoarele:

Ținând cont de numeroasele solicitări venite din partea părinților, care nu au posibilitatea de a sta cu copiii acasă în timpul vacanței de vară sau care doresc ca aceștia să petreacă vacanța de vară desfășurând diverse activități sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic, este necesar ca autoritatea locală să vină în sprijinul acestora, prin deschiderea unor unități de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București, nivel antepreșcolar și preșcolar, care să acopere toate nevoile identificate la nivelul Sectorului 2, pentru perioada iulie-august 2026.

În cadrul proiectului „Grădinița de vară” se vor desfășura activități educative, sportive sau recreative, de divertisment, dar și activități prin care copiii de vârstă preșcolară și antepreșcolară își pot îmbunătăți cunoștințele, priceperile și deprinderile sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic.

Pentru o analiză cât mai corectă a proiectului „Grădinița de vară” este necesară și analizarea prevederilor legale în vigoare pentru a putea în acest fel să conturăm o imagine de ansamblu a impactului pe care implementarea acestuia îl va avea la nivelul sectorului și dacă poate să îmbunătățească calitatea vieții grupului țintă vizat.

Astfel, trebuie avute în vedere, în primul rând, dispozițiile art. 1 alin. (2) și (3) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 potrivit căroră „(2) **Misiunea învățământului preuniversitar este aceea de asigurare a condițiilor și a cadrului necesar pentru atingerea potențialului de dezvoltare al fiecărui beneficiar primar al educației, atât din punct de vedere cognitiv, socioemoțional, profesional, civic, cât și în domeniul antreprenoriatului, astfel încât acesta să participe activ și creativ la dezvoltarea societății, având sentimentul apartenenței naționale și europene.** (3) **Idealul educațional al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.**”.

Mai mult decât atât, principiile care guvernează învățământul preuniversitar sunt reglementate în art. 3 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 după cum urmează: „a) **principiul nediscriminării - în baza căruia accesul și participarea la educația de calitate se realizează fără discriminare, inclusiv prin interzicerea segregării școlare;** b) **principiul calității - în baza căruia activitățile de învățământ se raportează la standarde de calitate și la**

bune practici naționale, europene și internaționale; c) principiul relevanței - presupune o ofertă educațională realistă, actualizată și corelată cu nevoile elevilor de dezvoltare personală, cu domeniile de cunoaștere, cu valorile socioculturale și cu cerințele pieței muncii; (...) e) principiul descentralizării decizionale - presupune redistribuirea autorității decizionale de la nivelurile centrale către cele locale, pentru a răspunde adecvat nevoilor beneficiarilor; f) principiul garantării identității culturale a tuturor cetățenilor români și dialogului intercultural; (...) h) principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase; i) principiul asigurării echității și egalității de șanse - implică asigurarea condițiilor pentru accesul și participarea la educație a tuturor beneficiarilor primari, prin eliminarea limitărilor/barierelor etnice, religioase, de dizabilitate, fără a se limita la acestea, combaterea discriminării și personalizarea parcursurilor educaționale în funcție de nevoi specifice; (...) l) principiul incluziunii - implică acceptarea cu drepturi depline în sistemul de educație a tuturor beneficiarilor, combaterea excluziunii și sprijinul pentru participare activă la educație în ansamblul său; m) principiul centrării educației pe beneficiarii primari ai acesteia - vizează orientarea întregului sistem educațional către nevoile educaționale, socioemoționale, de sănătate fizică și mintală, ținând cont de experiențele și capacitățile elevilor, printr-o abordare flexibilă și personalizată a curriculumului școlar, prin promovarea gândirii critice, învățării active, contextuale și responsabile; (...) p) principiul fundamentării deciziilor pe dialog social și consultare - presupune colaborarea, consultarea și comunicarea transparentă în procesul de luare a deciziilor între actorii relevanți pentru politicile publice din domeniul educației: reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, ai mediului academic, beneficiari, organizații sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, societatea civilă, mediul economic, organizații internaționale; (...) t) principiile accesibilității și disponibilității - constau în garantarea accesului la educație de calitate al tuturor beneficiarilor primari ai educației și respectarea dreptului tuturor la educație; (...)

Potrivit dispozițiilor art. 8 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 „**(1) Autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea.** (2) Ministerul Educației colaborează cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în vederea fundamentării cadrului legal necesar pentru buna coordonare între unitățile de învățământ preuniversitar și autoritățile locale, precum și **pentru asigurarea îndeplinirii de către autoritățile administrației publice locale a obligațiilor ce le revin în organizarea și funcționarea învățământului preuniversitar.**”

De asemenea, potrivit dispozițiilor art. 14 alin. (4) din același act normativ „*La înscrierea antepreșcolarului, a preșcolarului sau a elevului într-o unitate de învățământ, directorul unității de învățământ semnează contractul educațional cu beneficiarii secundari ai învățământului preuniversitar prevăzuți la art. 105 [alin. \(2\)](#) sau cu elevul major. Contractul prevede drepturile și obligațiile reciproce ale părților, garantând drepturile beneficiarilor primari și secundari, în conformitate cu prevederile contractului educațional-tip, aprobat prin ordin al ministrului educației. Contractul încheiat între părinți/reprezentantul legal/elevul major și unitatea de învățământ conține obligatoriu clauzele din contractul educațional, iar, în funcție de specificul fiecărei unități, prin hotărâre a consiliului de administrație, pot fi adăugate și alte clauze, a căror natură nu poate afecta interesul superior al antepreșcolarului, al preșcolarului sau al elevului.*”

Potrivit dispozițiilor art. 127 din Legea nr. 198/2023 „*În domeniul educației, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții: (...) g) asigură organizarea și desfășurarea procesului educațional în conformitate cu standardele aplicabile; (...)*”

Totodată, este necesar să fie avute în vedere și dispozițiile art. 135 alin. (1) din același act normativ potrivit cărora „*(1) Principiile finanțării învățământului preuniversitar sunt următoarele: a) resursa financiară urmează antepreșcolarul/preșcolarul/elevul; b) transparența fundamentării și alocării fondurilor; c) echitatea distribuirii fondurilor destinate*

unui învățământ de calitate; d) corelarea volumului de resurse cu nevoile identificate și obiectivele urmărite; e) predictibilitatea, prin utilizarea unor mecanisme financiare coerente și stabile; f) eficiența utilizării resurselor; g) asigurarea veniturilor necesare prin formula de finanțare, pentru unitățile de învățământ preuniversitar, cu personalitate juridică, sub efectiv.”.

De asemenea, potrivit dispozițiilor art. 136 alin. (1) din Legea nr. 198/2023 „Ministerul Educației are drept de inițiativă în domeniile politicii financiare și resurselor umane din domeniul educației și colaborează cu alte ministere, cu autorități publice locale, structuri asociative reprezentative ale autorităților administrației publice locale, cu Consiliul Național al Elevilor și asociații reprezentative la nivel național ale elevilor, cu structuri asociative reprezentative ale părinților, cu activitate relevantă la nivel național, asociații reprezentative profesionale ale cadrelor didactice, precum și federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă în învățământul preuniversitar.”

Mai mult decât atât, trebuie avute în vedere dispozițiile art. 138 alin. (1) din același act normativ care prevede faptul că, „Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea specială.”.

Potrivit dispozițiilor art. 10 alin. (6) din Ordinul nr. 5726/2024 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar „În perioada vacanțelor, în unitățile de învățământ cu nivel antepreșcolar și preșcolar se pot organiza, la nivelul unității sau în asocieră cu alte unități, activități educativ-recreative cu copiii. Activitățile se pot organiza cu minimum 10 copii înscriși la program prelungit, ai căror părinți au solicitat acest tip de program.”.

Având în vedere motivele expuse mai sus, Consiliul Local al Sectorului 2 urmează să dispună cu privire la adoptarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară” iulie – august 2026.

**DIRECTOR EXECUTIV,
ELENA-ROXANA NEDELCU**

**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
IRINA IONESCU**

**ȘEF SERVICIU,
ANA-MARIA GASPAR**



Nr. ...*90463*...../20.05.2026

ANUNȚ REFERITOR LA ELABORAREA UNUI PROIECT DE ACT NORMATIV

Astăzi, 20.05.2026,

În temeiul prevederilor:

- Art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 101/2022 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București.

Primăria Sectorului 2 al Municipiului București anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară” iulie - august 2026.

Problema identificată: Există numeroase solicitări venite din partea părinților care nu au posibilitatea de a sta cu copiii acasă în timpul vacanței de vară sau care doresc ca aceștia să petreacă vacanța de vară desfășurând diverse activități sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic.

Soluția propusă: Prin deschiderea unor unități de învățământ, se pune la dispoziția comunității locale desfășurarea unor activități educativ-recreative pentru copiii care frecventează unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2, nivel antepreșcolar și preșcolar, în perioada iulie – august 2026.

Impactul scontat: Crearea și implementarea unor activități educative, sportive sau recreative, de divertisment, dar și activități prin care copiii de vârstă preșcolară și antepreșcolară își pot îmbogăți cunoștințele, priceperile și deprinderile, sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic în perioada vacanței de vară 2026. Activitățile se vor derula zilnic în intervalul orar 07:30 – 17:30, în perioada iulie-august 2026, în zilele lucrătoare.

Documentația aferentă **proiectului de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară” iulie - august 2026** include **anexe, referat de aprobare, notă de fundamentare și rapoarte de specialitate.**

Documentația poate fi consultată:

- pe site-ul Primăriei Sectorului 2 – www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

- la sediul Primăriei Sectorului 2 al municipiului București din str. Chiristigiilor nr.11-13, Sector 2;

- proiectul de hotărâre poate fi descărcat de pe site-ul Primăriei Sectorului 2 – www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **02.06.2026:**

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: dezbateri publice@ps2.ro;
- prin poștă , pe adresa din str. Chiristigiilor nr. 11 – 13, Sector 2;
- la sediul Primăriei Sectorului 2 al municipiului București, Serviciul Registratură, Relații cu Publicul, la adresa str. Chiristigiilor nr. 11 – 13, Sector 2, între orele :
Luni, Marti și Miercuri: 08:30-16:30
Joi: 08:30-18:30
Vineri: 08:30-14:00

Materialele transmise vor purta mențiunea "Propuneri privind **proiectul de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară” iulie - august 2026.**

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris, va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică, până la data de **02.06.2026**.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0212096000-int. 472/155, e-mail: dezbateri publice@ps2.ro, persoană de contact: Duinea Corina Iosefina.

**PRIMAR,
RAREȘ HOPINCĂ**





Nr. 102.826 / 05.06.2026

ANUNȚ
PRIVIND ORGANIZAREA UNEI ÎNTÂLNIRI DE DEZBATERE PUBLICĂ

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 101/2022 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București,

Primăria Sectorului 2 al Municipiului București invită pe toți cei interesați la întâlnirea de dezbatere publică privind următorul proiect de act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară” iulie – august 2026.

Evenimentul are loc în data de **08.06.2026, ora 13:00**, la sediul Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București din str. Chiristigiilor nr. 11-13, Sector 2, în sala Ion Luca Caragiale, etajul 3 și în mediul on-line, pe platforma de videoconferință – Webex.

Ordinea de zi a evenimentului:

În cadrul evenimentului va fi prezentată motivația elaborării **proiectului de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița de vară” iulie – august 2026** și vor fi analizate propunerile formulate de cetățenii interesați, participanți la întâlnirea de dezbatere publică.

La dezbaterea publică pot participa, în limita locurilor disponibile în sală, toți cei interesați: persoane fizice și juridice, organizații ale societății civile, societăți comerciale, reprezentanți ai instituțiilor publice interesate, ai presei etc.

Documentația aferentă proiectului de act normativ poate fi consultată:

- pe site-ul Primăriei Sectorului 2 – www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

- la sediul Primăriei Sectorului 2 al municipiului București din str. Chiristigiilor nr.11-13, Sector 2;

- proiectul de hotărâre poate fi descărcat de pe site-ul Primăriei Sectorului 2 – www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

În vederea participării (înscrierii) **la ședința publică, organizată la sediul Primăriei**, vă rugăm sa ne transmiteți solicitările dumneavoastră:

- la adresa de e-mail: dezbateri publice@ps2.ro;
- direct la sediul Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București din str. Chiristigiilor nr. 11-13, Sector 2, între orele:

Luni, Marți și Miercuri: 08:30-16:30

Joi: 08:30-18:30

Vineri: 08:30-14:00

În acest sens, sunt necesare următoarele informații: nume și prenume, număr de telefon, doresc/nu doresc luarea cuvântului.

În vederea participării **la ședința publică online**, vă rugăm să ne comunicați solicitările dumneavoastră la adresa de e-mail: dezbateri publice@ps2.ro, menționând următoarele informații: nume și prenume, număr de telefon, urmând să primiți link-ul pentru conectare, în ziua ședinței, la adresa de e-mail pe care o indicați.

Menționăm faptul că propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională pot fi transmise la adresa de e-mail dezbateri publice@ps2.ro, până la finalizarea ședinței organizate în data de **08.06.2026**.

Prin accesarea link-ului și implicit conectarea la sesiunea on-line a ședinței publice, vă exprimați acordul cu privire la modalitatea tehnică de participare și inclusiv la prelucrarea datelor cu caracter personal, având în vedere că ședința va fi transmisă live pe pagina de Facebook a Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București și va fi înregistrată.

Accesul în sală se va face pe baza documentului de identitate, în data de **08.06.2026**, începând cu **ora 12:45**, în limita locurilor disponibile.

În funcție de numărul de participanți înscriși, la începutul ședinței publice, vor fi comunicate aspecte referitoare la organizarea acesteia, inclusiv durata intervențiilor individuale asupra subiectului supus dezbaterii - fiind asigurat dreptul la liberă exprimare a oricărui cetățean interesat conform legii.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0212096000-int.472/155, e-mail: dezbateri publice@ps2.ro, persoană de contact: Duinea Corina Iosefina.

PRIMAR,
RAREȘ HOPINCĂ

