

BAREM DETALIAT
la examenul de testare profesională pentru funcțiile publice
de polițist local, clasa I, grad profesional superior la Compartimentul Monitorizare Petiții

Nr. crt.	Compartimentul și denumirea funcției	Varianta II		
		Nr. subiect	Punctaj	Detaliere punctaj
1.	Compartimentul Monitorizare Petiții * 2 posturi polițist local, clasa I, grad profesional superior	1.	20 puncte	<p>Articolul 51 din Constituția României</p> <p>Dreptul de petiționare</p> <p>(1) Cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor. (5 puncte)</p> <p>(2) Organizațiile legal constituite au dreptul să adreseze petiții exclusiv în numele colectivelor pe care le reprezintă. (5 puncte)</p> <p>(3) Exercițarea dreptului de petiționare este scutită de taxă. (5 puncte)</p> <p>(4) Autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii. (5 puncte)</p>
		2.	20 puncte	<p>Menționarea corectă a termenului general de 30 de zile pentru comunicarea răspunsului către petiționar. (5 puncte)</p> <p>Explicarea modului în care curge termenul de 30 de zile în cazul petițiilor transmise de la alte autorități sau instituții publice. (5 puncte)</p> <p>Descrierea condițiilor în care conducătorul autorității sau instituției publice poate prelungi termenul inițial (necesitatea unei informări și cercetări mai amănunțite). (5 puncte)</p> <p>Menționarea corectă a duratei maxime cu care termenul poate fi prelungit (cel mult 15 zile, respectiv cel mult 30 de zile în domeniul energiei și gazelor naturale) și a obligației de notificare prealabilă a petentului. (5 puncte)</p>

	3.	20 puncte	<p>Articolul 5 din legea nr. 544/2001</p> <p>(1) Fiecare autoritate sau instituție publică are obligația să comunice din oficiu următoarele informații de interes public:</p> <p>a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice; (4 puncte)</p> <p>b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice; (4 puncte)</p> <p>c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice; (4 puncte)</p> <p>d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet; (4 puncte)</p> <p>e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil; (4 puncte)</p> <p>f) programele și strategiile proprii; (4 puncte)</p> <p>g) lista cuprinzând documentele de interes public; (4 puncte)</p> <p>h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii; (4 puncte)</p> <p>i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate. (4 puncte)</p>
	4.	20 puncte	<p>Art. 30 din Constituția României, republicată.</p> <ul style="list-style-type: none"> - identificarea și prezentarea corectă și completă a celor 7 elemente de conținut care definesc libertatea de exprimare - 14 puncte (2 puncte/element de conținut care definește egalitatea în drepturi, detaliat - 2 puncte x 7 elemente) - prevederile art. 30 alin. (1) - (7) din Constituția României, republicată; - menționarea persoanelor cărora le revine răspunderea civilă pentru informația sau pentru creația adusă la cunoștința publicului (0,5 puncte) - prevederile art. 30 alin. (8) din Constituția României, republicată; - indicarea actului normativ prin care se stabilesc delictele de presă - (0,5 puncte) - prevederile art. 30 alin. (8) din Constituția României, republicată; - capacitate de analiză și sinteză, claritate, coerență și logica exprimării - 5 puncte

20
puncte

Art. 2 alin. (5¹) - (5²) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare.

5¹) Constituie hărțuire morală la locul de muncă și se sancționează disciplinar, contravențional sau penal, după caz, orice comportament exercitat cu privire la un angajat de către un alt angajat care este superiorul său ierarhic, de către un subaltern și/sau de către un angajat comparabil din punct de vedere ierarhic, în legătură cu raporturile de muncă, care să aibă drept scop sau efect o deteriorare a condițiilor de muncă prin lezarea drepturilor sau demnității angajatului, prin afectarea sănătății sale fizice sau mentale ori prin compromiterea viitorului profesional al acestuia, comportament manifestat în oricare dintre următoarele forme:

- 5.
- a) conduită ostilă sau nedorită;
 - b) comentarii verbale;
 - c) acțiuni sau gesturi.

(5²) Constituie hărțuire morală la locul de muncă orice comportament care, prin caracterul său sistematic, poate aduce atingere demnității, integrității fizice ori mentale a unui angajat sau grup de angajați, punând în pericol munca lor sau degradând climatul de lucru. În înțelesul prezentei legi, stresul și epuizarea fizică intră sub incidența hărțuirii morale la locul de muncă.

Surugiu Andreia-Monica – Secretarul titular al comisiei de examinare nr. 3
(Consilier la Serviciul Resurse Umane)

